

## Cargo: Analista Financeiro Pl - Hospital de Urgências de Goiás - HUGO

ID da requisição **1305369** - Postado

### Sobre Nós

Com mais de 70 anos de existência, a Sociedade Beneficente Israelita Brasileira Albert Einstein ainda mantém uma premissa: inovar e crescer, sempre com excelência. Ajudamos a salvar vidas, difundir o conhecimento em educação, prevenção e inovação em saúde. Além da atuação e setores assistenciais, temos oportunidades na área de Inovação, Tecnologia, Pesquisa, Ensino, entre outras.

Seguimos oferecendo qualidade, afirmando nosso compromisso com a Responsabilidade Social e com o propósito de levar uma gota de Einstein para cada cidadão. Valorizamos a diversidade e inclusão de todos os talentos e buscamos profissionais que compartilhem deste mesmo propósito!

### Informações da vaga

- **Local de Trabalho:** Hospital de Urgências de Goiás - (HUGO)
- **Jornada de Trabalho:** 220 HORAS/MÊS
- **Quantidade de Vagas:** 01
- **Área de trabalho:** Financeiro
- **Modelo de trabalho:** Presencial.

### Responsabilidades

- Realizar conferência e controle de documentos fiscais e financeiros (notas fiscais de materiais/serviços, contratos, comprovantes de pagamento, etc.).
- Apoiar os processos de prestação de contas diárias, mensais e de projetos vinculados a recursos públicos.
- Garantir que os documentos recebidos estejam em conformidade com os requisitos contratuais, legais e institucionais.
- Organizar e manter atualizados os arquivos físicos e digitais, conforme padrões internos e exigências de auditoria.
- Acompanhar prazos e apoiar a área na preparação de relatórios e respostas a órgãos de controle.
- Atuar em conjunto com os setores de compras, contabilidade, faturamento e jurídico para garantir a integridade dos processos documentais.
- Apoiar a implantação e melhoria de fluxos e ferramentas de controle administrativo-financeiro.

### Requisitos

- Superior Completo em Administração, Contabilidade, Economia ou áreas correlatas.
- Desejável Curso de Especialização na área de experiência.
- Usuário avançado de planilhas eletrônicas (Microsoft Office).

### Requisitos Internos

- Funcionário Einstein com no mínimo 06 meses no cargo atual.
- Mínimo AT na última Avaliação de Competências.
- Não ter familiares sob a mesma Gerência.
- Não possuir restrições no prontuário no último ano.
- Não estar afastado por Licença Médica.

### Etapas do Processo Seletivo

- Avaliação curricular.
- Entrevista RH/ Gestor.

**Ressaltamos que todas as etapas são de caráter eliminatório.**

### Einstein Benefícios - Compartilhando Bem Estar

- **Saúde:** Telemedicina, Convênio Farmácia, Convênio Médico e Assistência Odontológica.
- **Bem estar:** Wellhub (Gympass), TotalPass, Coral e Programa de Orientação Pessoal e SESC.

- **Família:** Licença paternidade estendida, Seguro de Vida, Auxílio Creche para mães, Previdência Privada com taxa zero
- **Alimentação:** Refeitório no local de trabalho.
- **Mobilidade:** Vale Transporte, Aplicativo de caronas BYND
- **Clube de Benefícios:** Para economizar e obter vantagens nas compras de produtos e serviços de diversas categorias, como Beleza e Fitness, Comer e Beber, Compras, Cultura e Lazer, Educação Ensino Einstein, Turismo e muito mais.

**\*\*Os benefícios podem sofrer alteração de acordo com a convenção coletiva, unidade de trabalho e políticas vigentes.**