Oportunidades de Carreira: Mensageiro - Hospital de Urgência de Goiás - HUGO (1298907)

ID da requisição 1298907 - Postado 08/10/2025

de Visualizar impressão da descrição do cargo

Inscrever-se

Salvar vaga

Retornar à Lista

Sobre nós

Com mais de 60 anos de existência, a Sociedade Beneficente Israelita Brasileira Albert Einstein ainda mantém uma premissa: inovar e crescer, sempre com excelência. Ajudamos a salvar vidas, difundir o conhecimento em educação, prevenção e inovação em saúde. Além da atuação e setores assistenciais, temos oportunidades na área de Inovação, Tecnologia, Pesquisa, Ensino, entre outras

Seguimos oferecendo qualidade, afirmando nosso compromisso com a Responsabilidade Social e com o propósito de levar uma gota de Einstein para cada cidadão. Valorizamos a diversidade e inclusão de todos os talentos e buscamos profissionais que compartilhem deste mesmo propósito!

- Informações da vaga
 Local de Trabalho: Hospital de Urgência de Goiás HUGO
 - Jornada de Trabalho: 12x36 (180h/mês)
 - Quantidade de Vagas: 13 Área: UTI, Emergência e CMC • Prazo de inscrições: 19/10/2025

Atribuições

- Entregar e retirar comunicados, memorandos, correspondências internas nos diversos setores do hospital, conforme solicitação do setor.
- Realizar serviços externos, quando necessário, tais como: pagamento de contas, depósitos, duplicatas nos bancos, entrega e retirada de correspondências mediante protocolo, colher assinatura de contratos nas advocacias, entregar processos no fórum, documentação em corretoras de câmbio e outros serviços de acordo com a necessidade do setor.
- Entregar e anexar resultados de exames laboratoriais no prontuário dos pacientes, afim de manter atualizado para futuras consultas.
- Realizar o fechamento dos exames (MDA garantindo a entrega dentro do prazo espabelecido.
- Auxiliar no transporte de maletas de coletas e materiais quando o correio pneumático não estiver em funcionamento.
- Auxiliar na retirada de doações para Voluntárias, acompanhando o motorista quando o local é de difícil acesso a carros.
- Zelar pelos equipamentos de trabalho da área assegurando sua disponibilidade para uso.
- Realizar Checkin (Internação do paciente) e Checkout (alta do paciente), acompanhar clientes e familiares na entrada e/ou saída do hospital, efetuando os devidos registros de controle da área, bem como dos pertences dos mesmos;
- Fornecer informações aos clientes e seus familiares quanto aos serviços disponíveis e entregar correspondências e encomendas destinadas aos mesmos;
- Orientar e acompanhar clientes pelas dependências do Hospital quando necessário;
- · Recepcionar o cliente nas entradas do Hospital, atentandose a necessidade de oferecer cadeiras de rodas;
- · Atender as solicitações da Central de Atendimento Telefônico Interno CATI, dando suporte à Hospitalidade no atendimento das solicitações dos clientes quando necessário

Requisitos

- Ensino Médio Completo
- Experiência comprovada em atendimento ao público
- Informática (Pacote Office e Outlook)
- Deseiável conhecimento com Sistemas de Prontuário Eletrônico.

Etapas do processo seletivo

- Análise Curricular
- · Entrevista com RH
- · Entrevista com Gestor

Ressaltamos que todas as etapas são de caráter eliminatório

Einstein Benefícios - Compartilhando Bem Estar

- Saúde: Telemedicina, Convênio Farmácia, Convênio Médico e Assistência Odontológica.
 Bem estar: Wellhub (Gympass), TotalPass, Coral e Programa de Orientação Pessoal e SESC.

 - Família: Licença paternidade estendida, Seguro de Vida, Auxílio Creche para mães, Previdência Privada com taxa zero
 - Alimentação: Refeitório no local de trabalho.
 - · Mobilidade: Vale Transporte, Aplicativo de caronas BYND
 - · Clube de Benefícios: NewValue, IFEPAF

Inscrever-se

Salvar vaga

Retornar à Lista

^{**}Os benefícios podem sofrer alteração de acordo com a convenção coletiva, unidade de trabalho e políticas vigentes.