

## Cargo: Para pessoa com deficiência- Assistente Financeiro- Hospital de Urgências de Goiás HUGO

ID da requisição **1295384** - Postado

### Sobre nós

Com mais de 60 anos de existência, a Sociedade Beneficente Israelita Brasileira Albert Einstein ainda mantém uma premissa: inovar e crescer, sempre com excelência. Ajudamos a salvar vidas, difundir o conhecimento em educação, prevenção e inovação em saúde. Além da atuação e setores assistenciais, temos oportunidades na área de Inovação, Tecnologia, Pesquisa, Ensino, entre outras. Seguimos oferecendo qualidade, afirmando nosso compromisso com a Responsabilidade Social e com o propósito de levar uma gota de Einstein para cada cidadão. Valorizamos a diversidade e inclusão de todos os talentos e buscamos profissionais que compartilhem deste mesmo propósito!

### Informações da vaga

- **Local de Trabalho:** Hospital de Urgências de Goiás - (HUGO)
- **Jornada de Trabalho:** 220 HORAS/MÊS
- **Área de trabalho:** Financeiro
- **Modelo de trabalho:** Presencial.
- **Quantidade de vagas:** 01

### Responsabilidades

- Atendimento a clientes internos no recebimento de Notas Fiscais;
- Atendimento telefônico (clientes internos e externos); Recebimento de documentos via malote e correios;
- Atendimento a auditorias internas e externas (Localização de documentos em arquivo externo/ interno);
- Receber, conferir, analisar e liquidar Adiantamento/Prestação de contas referente a Fundo Fixo, Adiantamento, reembolsos e prestações de contas referente a viagens;
- Cadastrar caixas Mov.Cont.C.Pagar e encaminhamento para arquivo interno/externo;
- Dar assistência nas demais rotinas do Departamento de Contas a Pagar;
- Atuar de forma humanizada na relação com o paciente, familiar e cliente interno, conforme Filosofia Planetree e diretrizes de qualidade e segurança do paciente;
- Conhecer os riscos dos locais de trabalho, cumprir e fazer cumprir os procedimentos, disposições legais, normas, instruções e políticas de Saúde, Segurança e Meio Ambiente; Usar a energia (elétrica, gas natural, entre outros) de forma racional. (Institucional)

### Requisitos

- Ensino Médio completo;
- Curso superior em andamento;
- Conhecimentos em Informática;
- (Pacote Office); básico
- Desejável conhecimentos em MV.

### Etapas do Processo Seletivo

- Avaliação curricular;
- Entrevista RH;
- Entrevista Gestor

### Vaga Exclusiva para Pessoas com deficiência

**Ressaltamos que todas as etapas são de caráter eliminatório.**

### Prazo de Inscrição

**Até: 30/12/2025.**

### Einstein Benefícios - Compartilhando Bem Estar

- **Saúde:** Telemedicina, Convênio Farmácia, Convênio Médico e Assistência Odontológica.

- **Bem estar:** Wellhub (Gympass), TotalPass, Coral e Programa de Orientação Pessoal e SESC.
- **Família:** Licença paternidade estendida, Seguro de Vida, Auxílio Creche para mães, Previdência Privada com taxa zero
- **Alimentação:** Refeitório no local de trabalho.
- **Mobilidade:** Vale Transporte, Aplicativo de caronas BYND
- **Clube de Benefícios:** Para economizar e obter vantagens nas compras de produtos e serviços de diversas categorias, como Beleza e Fitness, Comer e Beber, Compras, Cultura e Lazer, Educação Ensino Einstein, Turismo e muito mais.

**\*\*Os benefícios podem sofrer alteração de acordo com a convenção coletiva, unidade de trabalho e políticas vigentes.**