

Quadro resumo

# Licença de Software e Outras Avenças



## Informações Einstein

Diretoria:

CUIDADO PÚBLICO

Departamento:

HUGO

Requisitante:

Rodolfo Zanelati de Oliveira

Gestor Responsável:

Fabiola Rolla



## Informações Contratada

Contratada:

PROMAXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA

CNPJ/CPF:

16.538.909/0001-38

Endereço:

AV FERNANDES LIMA, Nº8, FAROL – MACEIÓ/AL,  
CEP: 57050-000

**Resumo da contratação:**

Vigência: 12 (doze) a partir da assinatura.	Aviso prévio (Denúncia): 30 (trinta) dias	Tipo de licença: SaaS	Multa (cláusula 4.1.1): 30% sob o valor do contrato
--	--	--------------------------	--

## Objeto:

- (i) Licenciamento do software denominado "Fonte De Preço", mediante a aquisição de 1 licença, sendo esta uma ferramenta de pesquisa de preços praticados nas compras públicas em todo o Brasil, com o objetivo de auxiliar a Contratante nos processos licitatórios, atendendo todas as orientações da IN 73/2020 e IN 65/2021 e garantindo agilidade nos processos de compras;
- (ii) Prestação de serviços de suporte técnico online e treinamento ilimitado, nos termos da Proposta Comercial.

**Informações financeiras**

Remuneração:  
Pagamento do valor unitário de R\$10.000,00 (dez mil reais) por licença

Valor teto contratado:  
R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

**Informações de pagamento**

Meio de pagamento:  
Transferência bancária

Forma de pagamento:  
Parcela única

Dados bancários:  
Banco: Caixa Economica Agência: 0840  
Conta: 5471-4

Prazo de pagamento:  
30 dias da emissão da nota fiscal

**Dados de Suprimentos**

Prazo de entrega NF:  
Dia 10 de cada mês

Comprador:  
Nathalia Zoner Rocha Goncalves  
Pessurno

Negociação:  
Área - Single Sourcing

Verba:  
OPEX

Possui SLA?  
Sim, na Proposta Comercial

Proposta comercial:  
Sim

Número do Contrato SAP:  
73183

Alçada:  
Diretor área + 1 Diretor



## CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE E OUTRAS AVENÇAS

Pelo presente instrumento particular, a **CONTRATADA** acima indicada e a **SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN**, sociedade civil de caráter beneficente, social e científico, sem fins lucrativos, por sua filial inscrita no CNPJ sob o nº 60.765.823/0090-05, situada na Avenida Primeira Radial, Lote Area 01, CEP: 74820-300, Goiânia-GO, neste ato representada por seus procuradores abaixo assinados, doravante denominada **CONTRATANTE** (estas, quando, em conjunto, simplesmente designadas como “**PARTES**”),

### CONSIDERANDO que:

- i. a **CONTRATANTE** firmou **Termo de Colaboração Nº 97/2024-SES** (o “**Termo de Colaboração**”), com a Secretaria de Estado da Saúde de Goiás-SES/GO, cujo objetivo é o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no **Hospital de Urgências de Goiás Dr Valdemiro Cruz (HUGO)**;
- ii. a **CONTRATANTE** realiza a presente contratação para cumprir suas obrigações assumidas no supraindicado Termo de Colaboração

firmam, em comum acordo, e se obrigam a cumprir e executar, conforme aqui disposto, **CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE E OUTRAS AVENÇAS**, o qual será regido pela legislação, resoluções e demais normas aplicáveis, e conforme estabelecem os seguintes documentos:

- **Quadro Resumo**
- **Termos Gerais da Contratação**
- **Anexo I – Termo de Compliance**
- **Anexo II – Regras Atinentes ao Tratamento de Dados**
- **Anexo III – Regras de Segurança da Informação**
- **Anexo IV - Proposta Comercial/Técnica**

**Assinatura Eletrônica:** E, para que produza os devidos efeitos legais e de direito, as Partes, as Testemunhas, e, se o caso, seus assessores legais, de comum acordo, firmam o presente **Contrato de Licença de Software e outras Avenças**, incluindo os anexos e documentos supra indicados, com uso de assinatura eletrônica, por meio da plataforma **DocuSign**, declarando, desde já, (i) admitir e concordar, para todos os fins e efeitos de direito, com a assinatura eletrônica, ainda que, conforme autoriza o § 2º, da MP nº 2.200-2/2001, não sejam usados certificados emitidos pela ICP-Brasil; e (ii) reconhecer a autoria, validade, eficácia, integridade e autenticidade deste instrumento, uma vez que ele esteja completamente assinado eletronicamente, na forma aqui prevista.

[PÁGINA INTENCIONALMENTE DEIXADA EM BRANCO. PÁGINA DE ASSINATURAS ABAIXO]





Goiânia, 03 de julho de 2025

Assinado por:

*Luciana Moraes Borges*

31D435F138D543A...

Signed by:

*Izoler Schultz*

C81BEA861C3743D...

**SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA  
HOSPITAL ALBERT EINSTEIN**

Assinado por:

*Victor Hugo Soares da Costa*

BF5C629481E64C4...

**PROMAXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA**

**Testemunhas:**

DocuSigned by:

*Fabiana Rolla*

95A854EDDDB545C...

1)

**Nome:** Fabiana Rolla

**CPF:** 21389956822

Assinado por:

*Kamila Sousa*

21C29826878749E...

2)

**Nome:** Kamila Sousa

**CPF:** 71114407143

Assinado por:

*Isabella Celante Pierim*

7C451660173D4B4...





## TERMOS GERAIS DA CONTRATAÇÃO

### I. OBJETO

1.1. Objetiva a presente contratação o licenciamento de software e a prestação de serviços de suporte técnico online e treinamento ilimitado, conforme indicado no **QUADRO RESUMO**.

1.2. Para interpretação do presente Contrato, as Partes concordam que sempre que os termos abaixo forem mencionados, inclusive nos anexos, seja em letras maiúsculas ou minúsculas, eles terão os significados abaixo indicados:

- (i) **Colaboradores:** significam os empregados, sócios, associados, representantes legais ou estatutários, diretores, dirigentes, administradores ou contratados das Partes;
- (ii) **Documentação Fiscal:** significam as notas fiscais, notas de débito, recibos, faturas, boletos, e declarações e demais documentos complementares a qualquer um dos documentos aqui mencionados, que sejam emitidos com a finalidade de recebimento de um valor financeiro;
- (iii) **Encargos de Mora:** significam os juros moratórios e as multas moratórias
- (iv) **Lei aplicável:** significam todas as leis, resoluções, portarias, atos normativos e decretos que sejam aplicáveis à situação a que se refere (especialmente, mas sem se limitar a isto, as normas da Lei Federal nº 13.019/2014 e a Lei complementar nº 141/12) considerando-se, inclusive, o escopo contratado e as características e papéis desempenhados pelas Partes, durante a sua execução;
- (v) **Perdas e Danos:** significam as perdas, os danos, os prejuízos ou, de modo geral, os perditmentos de qualquer espécie experimentados por alguém.

1.3. Havendo divergência entre o conteúdo destes Termos Gerais, seus anexos e a Proposta Técnica e/ou Comercial da **CONTRATADA**, as Partes concordam que prevalecerá o disposto nestes Termos Gerais e nos demais anexos do Contrato.

1.4. A presente contratação se dá para que a **CONTRATANTE** possa cumprir suas obrigações assumidas no Termo de Cooperação, estas que se iniciam, inclusive frente a quaisquer terceiros interessados, e à Secretaria do Estado de Saúde de Goiás, a partir da data de assinatura do referido termo. Em decorrência disso, a **CONTRATADA** se declara ciente e reconhece que a celebração do presente instrumento não importa em assunção de responsabilidade subsidiária ou solidária, nem cessão ou sucessão, de qualquer forma ou natureza, pela **CONTRATANTE** por quaisquer obrigações ou direitos que quaisquer terceiros, especialmente os que antecederam a sua gestão e operação de atividades do HUGO (inclusive a própria Secretaria do Estado de Saúde de Goiás), possuam em relação à operação e as atividades do HUGO realizadas até a data de assunção da gestão extraordinária pela **CONTRATANTE**, o que inclui, mas não se limita a isto, isenção total de responsabilidade da **CONTRATANTE** por obrigações de natureza trabalhista, social, fiscal, tributária, ambiental, civil, criminal ou administrativa do HUGO geradas antes de sua gestão.

### II. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

2.1. Sem prejuízo de outras obrigações legais ou contratuais aplicáveis, como parte de cumprimento do objeto contratado, a **CONTRATADA** se obriga a:

- (i) entregar à **CONTRATANTE** os manuais de utilização e demais documentos que sejam necessários à adequada utilização do software;
- (ii) quando aplicável, garantir a instalação adequada do software, de acordo com a forma e prazos avençados com a **CONTRATANTE**;
- (iii) ao final do licenciamento, ou mediante prévia solicitação da **CONTRATANTE**, o que ocorrer primeiro, eliminar definitivamente do software e, se aplicável, dos serviços terceiros a ele correlatos (inclusive, mas sem se limitar, serviços de armazenagem em nuvem), as informações e dados





tratados pela **CONTRATANTE** durante o uso. O dever de eliminação de dados tratado nesta cláusula poderá se dar em prazo previamente acordado entre as Partes, sempre que a **CONTRATANTE** necessite de prazo adicional para realizar o backup dos dados por ela tratados no software;

- (iv) manter a **CONTRATANTE** devidamente informada sobre eventuais serviços de terceiros, incorporados ao software, que sejam necessários para garantir a sua operação;
- (v) informar à **CONTRATANTE**, antes da instalação do software, o prazo de validade da versão da licença que por ela está sendo adquirida, bem como quais serão as formas e canais por meio da qual esta poderá obter suporte para a licença contratada, e quem é responsável por garantir tal suporte, caso não seja a própria **CONTRATADA**. Caso o suporte da licença não seja fornecido pela **CONTRATADA**, esta se obriga a fornecer, de forma razoável, serviço de “pós-venda” para a **CONTRATANTE**, auxiliando-a, se necessário, em contatos com o prestador de serviço de suporte, caso esta esteja encontrando dificuldade para obter tal contato, observado, em qualquer caso, o disposto no artigo 8º da lei brasileira nº 9.609/98;
- (vi) quando aplicável, em decorrência da natureza do licenciamento, garantir que a **CONTRATANTE** receba, tão logo sejam lançadas, toda e quaisquer atualizações da licença, devendo, para tanto, notificar a **CONTRATANTE**, sempre com a maior antecedência possível e por escrito sobre as atualizações aplicáveis e quais as medidas a serem adotadas para sua implementação;
- (vii) garantir que seu objeto social é compatível com as atividades contratadas, e que a documentação fiscal que emitir estará adequada ao objeto deste Contrato;
- (viii) obter e manter, regulares e em seu nome, todos os registros, licenças, alvarás, permissões e/ou códigos de atividades sociais exigidos pela lei aplicável para a regular execução das atividades previstas no presente Contrato;
- (ix) apresentar e manter, durante toda a contratação, atualizados, vigentes e regulares, os documentos solicitados pela área de Gestão de Fornecedores da **CONTRATANTE**, para o seu cadastro, entendendo que a desativação deste cadastro, por irregularidade desta documentação pode gerar a suspensão, até regularização, de seus pagamentos.

## 2.2. A **CONTRATADA** ainda:

- a) executará a presente contratação com colaboradores que atuarão sob a sua responsabilidade, administração e subordinação, inclusive jurídica, exclusivas, devendo, em decorrência disso, monitorar e garantir o cumprimento da lei aplicável por tais colaboradores, no que se refere às atividades por eles executadas, bem como cumprir a lei aplicável em relação às suas respectivas contratações e explorações de serviços;
- b) garantirá à **CONTRATANTE**, ou a um terceiro por ela nomeado para este fim, direito de auditar as condutas e registros, seus e de seus colaboradores, que sejam relativos à execução deste Contrato, desde que seja respeitado o sigilo das informações acessadas;
- c) se declara ciente e concorda que, na medida em que o objeto deste Contrato seja considerado, pela **CONTRATANTE**, como crítico e/ou essencial, a **CONTRATADA** deve, tão logo lhe seja solicitado pela **CONTRATANTE**, e em prazo e meios acordados entre as Partes para este fim, criar e apresentar “**Plano para Continuidade de Negócio**”, o qual, conforme métricas e condições acordadas, deve prever quais serão as medidas adotadas pela **CONTRATADA**, para responder e lidar com possíveis interrupções em seus negócios (inclusive decorrentes de casos fortuitos ou de força maior) que possam prejudicar a continuidade da presente contratação;
- d) declara ter lido, compreendido e tomado ciência dos conteúdos do “**Manual de Ética**” da **CONTRATANTE**, disponível no link [https://www.einstein.br/DocumentosAcessoLivre/manual\\_conduta\\_etica\\_.pdf](https://www.einstein.br/DocumentosAcessoLivre/manual_conduta_etica_.pdf), bem como do “**Manual do Fornecedor Einstein**”, disponível no link [https://www.einstein.br/DocumentosAcessoLivre/Manual-para-Fornecedores-Einstein\\_Setembro\\_2024.pdf](https://www.einstein.br/DocumentosAcessoLivre/Manual-para-Fornecedores-Einstein_Setembro_2024.pdf) obrigando-se a respeitá-los, durante e em





decorrência dos serviços que prestar à **CONTRATANTE**, na medida em que tais conteúdos se apliquem às suas atividades;

- e) deve realizar a gestão adequada do recebimento, posse, uso e, conforme aplicável, devolução de itens, físicos ou não, que sejam ou funcionem como credenciais de acesso às dependências e/ou sistemas da/ ou usados pela **CONTRATANTE**, devendo notificar imediatamente eventual perda, desvio de uso, e/ou necessidade de revogação destes itens, por qualquer motivo;
- f) deve exibir, quando prévia e justificadamente solicitado pela **CONTRATANTE**, evidências de quitação de tributos e obrigações sociais e trabalhistas que sejam de sua responsabilidade em decorrência da presente contratação;
- g) reconhece que é direta e objetivamente responsável pela execução do objeto contratual, e cumprimento das obrigações aqui estabelecidas, devendo (i) garantir o seu cumprimento, inclusive por seus colaboradores, de acordo com o definido neste Contrato e na lei aplicável; e (ii) reparar integralmente as perdas e danos que venham a se materializar em decorrência de ação ou omissão, dolosa ou culposa que seus colaboradores causarem à **CONTRATANTE**, aos destinatários dos serviços e/ou a terceiros.

**2.3.** A **CONTRATADA** garante que o licenciamento estabelecido neste Contrato não infringe direitos de terceiros. Caso a **CONTRATANTE**, durante a vigência do licenciamento contratado, e salvo comprovada culpa ou dolo exclusivos da **CONTRATANTE**, venha a ser impedida de utilizar o software, a **CONTRATADA** se obriga a adotar as medidas que sejam necessárias para garantir para a **CONTRATANTE** o direito de continuidade de uso, ou, caso necessário for, e por sua conta própria, substituir ou alterar, inteira ou parcialmente o software, por outro de igual finalidade ou com qualidade superior, de forma que se regularize o uso pela **CONTRATANTE**, pelo prazo do licenciamento contratado.

**2.4.** A **CONTRATADA** se obriga a não designar para o cumprimento do objeto contratado colaborador que seja cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o 3º (terceiro) grau, do Governador, Vice-Governador, de Secretários de Estado, de Presidentes de autarquias, fundações e empresas estatais, de Senadores e de Deputados federais e estaduais, Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado e dos Municípios, todos do Estado de Goiás

**2.5.** Sem prejuízo de outras obrigações legais ou contratuais aplicáveis, a **CONTRATANTE** se obriga a:

- (i) manter à disposição da **CONTRATADA** todos os meios necessários para a adequada execução contratual e que sejam estabelecidos, em comum acordo entre as Partes, como obrigações da **CONTRATANTE**;
- (ii) acompanhar a execução contratual, apresentando orientações e solicitando esclarecimentos à **CONTRATADA**, sempre que pertinentes;
- (iii) pagar os valores devidos à **CONTRATADA**, nos termos deste Contrato;
- (iv) salvo com autorização da **CONTRATADA**, ou quando a natureza do presente Contrato permitir tais ações, não transferir, distribuir, locar, sublocar, licenciar, sublicenciar, arrendar, vender, dar em pagamento, dar em comodato, doar, transmitir total ou parcialmente a terceiros, quer gratuita ou onerosamente, ainda que mesclados, modificados ou incorporados total ou parcialmente em programas de sua propriedade ou de terceiros, bem como a não gravar por quaisquer espécies de ônus o Software e respectivos Manuais objetos da presente Licença de Uso;
- (v) salvo se expressamente autorizado, ou quando a natureza do presente Contrato permitir tais ações, não duplicar o Software e seus módulos, nem permitir que seus funcionários o façam, para fins outros que não os especificados no presente Contrato.

### III. PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO





**3.1** A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelas etapas de contrato que forem executadas, considerando-se, sempre, as condições de remuneração, prazo e forma de pagamento definidos no **QUADRO RESUMO**.

**3.2.** Também é condição para a realização do pagamento que seja emitida e fornecida à **CONTRATANTE**, em conformidade com a Lei Aplicável, e observado o disposto neste Contrato, a competente documentação fiscal. A **CONTRATADA** não poderá fornecer à **CONTRATANTE** documentação fiscal emitida por terceiros, nem por filiais suas, a menos que tal fato e pessoas estejam expressamente previstas neste Contrato, e que tais pessoas estejam previamente cadastradas junto à gestão de fornecedores da **CONTRATANTE**

**3.2.1.** A **CONTRATADA** concorda e aceita que, para não violar as normas internas e inviabilizar o cumprimento de obrigações fiscais da **CONTRATANTE** (i) apenas poderá faturar nos meses em que couber faturamento, até o dia 05 (cinco), devendo enviar ou garantir acesso à **CONTRATANTE** à documentação emitida também até o dia 05 (cinco); e (ii) que apenas pode estabelecer vencimentos para suas cobranças, observados os prazos de pagamento acordados, em uma das seguintes datas 01, 10 ou 20. Na hipótese de não observância às regras de faturamento definidas na lei aplicável ou neste Contrato, ou a documentação fiscal emitida deverá ser refeita pela **CONTRATADA**, e o prazo de pagamento será reiniciado, a partir da data de entrega da documentação adequada, na forma aqui estabelecida, sem que, por isso, qualquer encargo de mora, ou qualquer consequência para a **CONTRATANTE**, sejam aplicáveis.

**3.2.2** Na eventualidade do dia de vencimento de um ou mais cobranças encaminhadas não ser dia **útil**, considerando-se os feriados municipais de Goiânia, estaduais de Goiás, e Federais, a **CONTRATANTE** poderá realizar o pagamento respectivo no próximo dia útil, sem que, por isso, qualquer penalidade ou encargos de mora sejam devidos.

**3.3.** Todo e qualquer pagamento decorrente da presente contratação será devido e efetuado direta e exclusivamente à **CONTRATADA**. Fica expressamente vedada a negociação e/ou cessão, a qualquer título, pela **CONTRATADA** dos créditos decorrentes do presente Contrato, incluindo, mas sem se limitar, para Instituições Financeiras. A **CONTRATANTE** não terá, portanto, qualquer responsabilidade por (i) toda e qualquer obrigação assumida ou negociação realizada pela **CONTRATADA** junto a terceiros quanto aos créditos decorrentes deste Contrato; (ii) por qualquer cessão de créditos pela **CONTRATADA**; (iii) por títulos colocados em protesto, cobrança, descontos, caução ou outra modalidade de circulação ou garantia, inclusive por direitos emergentes destes.

**3.3.1.** A inobservância ao disposto na cláusula acima caracterizará infração grave ao presente Contrato, sujeitando a **CONTRATADA** à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor transacionado, sem prejuízo de poder a **CONTRATANTE** considerar rescindido, de pleno direito, o presente Contrato.

**3.4.** O atraso nos pagamentos devidos em decorrência da presente contratação, a menos que este atraso decorra de culpa do credor, ensejará a aplicação de multa de mora de 1% (um por cento) e juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, incidentes, a partir da data de vencimento e até a data do efetivo pagamento, calculados *pro rata die* sobre o débito.

**3.5.** A remuneração da **CONTRATADA** não sofrerá majoração por eventual alteração tributária ou de encargos sociais vigentes à época da celebração deste Contrato, nem por derrogação ou renovação dos benefícios e incentivos de natureza tributária e financeira, que venham a ocorrer durante a vigência contratual.

**3.6.** Com prévio e simples aviso de, pelo menos, 5 (cinco) dias, a **CONTRATANTE** poderá compensar com os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, créditos que a primeira possua junto a esta última, e que sejam decorrentes desta contratação, na forma prevista pela lei aplicável.

**3.7** Os impostos, taxas e contribuições que incidiram, incidam ou venham a incidir sobre as atividades previstas neste Contrato, são e serão de responsabilidade exclusiva da parte definida como contribuinte na lei aplicável, observadas e respeitadas eventuais isenções e/ou imunidades tributárias detidas pelas Partes.





**3.8.** Caso a presente contratação se estenda por mais de 12 (doze) meses, os valores devidos serão reajustados pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo- IPCA, com exigibilidade condicionada à celebração do competente termo aditivo, firmado entre as Partes, que o preveja. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**3.9.** Para fins orçamentários e de alçada da **CONTRATANTE**, é atribuído ao presente Contrato, durante o prazo contratual definido, o valor teto indicado no **QUADRO RESUMO**, que só pode ser ultrapassado após o devido processo interno da **CONTRATANTE**, de aumento de saldo, e a celebração de termo aditivo ao presente Contrato.

#### **IV VIGÊNCIA, RESCISÃO, RESILIÇÃO E MULTA**

**4.1** O presente Contrato tem vigência determinada no **QUADRO RESUMO**, podendo ser rescindido por justa causa, na ocorrência de uma ou mais das seguintes hipóteses:

- a) descumprimento contratual que não seja sanado no prazo de cura de 10 (dez) dias, contados da data do recebimento de notificação escrita nesse sentido, enviada pela Parte contrária;
- b) se qualquer das Partes entrar em regime de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, dissolução total, liquidação ou insolvência, hipótese em que a rescisão pode ocorrer mediante simples aviso escrito, e terá efeitos imediatos;
- c) cessão do presente Contrato pela **CONTRATADA** sem a prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**, hipótese em que a rescisão pode ocorrer mediante simples aviso escrito, e terá efeitos imediatos;
- d) se qualquer das Partes se tornar alvo de investigações e/ou Partes em processos, administrativos ou judiciais, envolvendo violação da legislação anticorrupção, ou sejam envolvidos em situações que envolvam descumprimento da lei aplicável e que, a critério da Parte contrária, possam causar danos à sua imagem e reputação ou danos ao seu patrimônio, hipótese em que a rescisão pode ocorrer mediante simples aviso escrito, e terá efeitos imediatos;
- e) hipótese em que a rescisão da presente contratação ocorrerá em prazo a ser definido pela **CONTRATANTE**, que não poderá ser superior ao último dia de vigência do Termo de Colaboração, e não ensejará a aplicação de qualquer multa ou indenização entre as Partes.

**4.1.1.** Em caso de descumprimento contratual não sanado no prazo de cura definido, nos termos da alínea “a” da cláusula acima, a Parte violadora estará sujeita ao pagamento de **multa rescisória**, cujo valor é definido no **QUADRO RESUMO**.

**4.1.2.** Em caso de descumprimento contratual por uma das Partes, a Parte contrária pode, ainda, e a seu exclusivo critério **(i)** concordar com prazo de cura maior; **(ii)** suspender a execução contratual, até o saneamento do descumprimento; e/ou **(iii)** definir prazo de cura menor, uma vez que o descumprimento possa trazer **perdas e danos** que recomendem a adoção de medidas em prazo inferior.

**4.2 Denúncia-Aviso Prévio:** A **CONTRATANTE** poderá resilir a presente contratação, denunciando-a sem justa causa, ônus, multa ou indenizações, previstas ou não neste Contrato, mediante o envio de prévio aviso escrito nesse sentido, com o prazo de antecedência definido no **QUADRO RESUMO**.

**4.3.** Independentemente do motivo que gere o encerramento deste Contrato, caso a licença adquirida seja perpétua, esta permanecerá sendo usada, na forma contratada, pela **CONTRATANTE**, a menos que o preço respectivo ainda não tenha sido quitado, devendo as obrigações quanto a suporte continuar vigentes, independentemente do encerramento contratual, na forma prevista pela lei aplicável.

**4.4** Com o encerramento contratual, por qualquer motivo, a **CONTRATADA** deverá fornecer, sem custos, acesso ao banco de dados gerados e/ou tratados pela **CONTRATANTE**, durante o uso do Software e que, porventura, tenha sido armazenado em serviço de nuvem, para extração e manuseio, devendo as Partes, para tanto, em momento oportuno, acordarem quanto ao prazo, melhor e mais segura forma desse acesso e extração, devendo a **CONTRATADA**, após envio/acesso/extração, encaminhar à **CONTRATANTE** evidências





da exclusão definitiva do referido banco de dados, de referido serviço de nuvem e/ou, conforme aplicável, do seu servidor (ou de seus suboperadores).

## V CONFIDENCIALIDADE

**5.1.** Devem ser tratadas como **Informações Confidenciais**: o conteúdo deste Contrato e seus anexos, bem como as informações e documentos, físicos ou não, das Partes, ou que sejam, de qualquer forma, usadas ou disponibilizadas pelas Partes, durante a execução contratual, que não sejam públicos, ou que, por sua natureza e conteúdo, devam ser considerados confidenciais, para proteção de direitos, interesses, estratégias e patrimônios das Partes e seus colaboradores, parceiros ou clientes.

**5.2.** Obrigam-se as Partes, assumindo responsabilidade por atos e omissões de seus colaboradores, a proteger e manter o sigilo de Informações Confidenciais, não podendo utilizá-las para quaisquer fins estranhos ao cumprimento deste Contrato, ou não permitidos pela lei aplicável, salvo com prévia e expressa autorização da Parte proprietária de tal conteúdo.

## VI. PROPRIEDADE INTELECTUAL

**6.1.** Cada Parte manterá os direitos, inclusive de propriedade intelectual, que já possui sobre quaisquer ativos usados ou compartilhados durante e para a execução contratual. A execução da presente contratação não implica em cessão ou transferência de direitos não expressamente previstos entre as Partes.

**6.2.** A **CONTRATADA** reconhece e concorda que os nomes, os títulos, as marcas e logomarcas da **CONTRATANTE** representam ativos altamente valiosos, e se obriga a respeitá-los, durante e após a vigência deste Contrato, abstendo-se de utilizá-los, direta ou indiretamente, para quaisquer fins, não prévia e expressamente autorizados, sob pena de ter que pagar multa correspondente a 30% (trinta por cento) do valor da presente contratação, por cada uso indevido que realizar.

**6.3.** Toda e qualquer propriedade intelectual, registrada ou não, que, porventura decorra da prestação dos serviços objeto deste instrumento, fica, desde já, reconhecida como sendo exclusiva da **CONTRATANTE**, sem prejuízo de eventual autoria da **CONTRATADA**, ou dos colaboradores desta. Cabe, portanto, à **CONTRATADA** a obrigação de coletar, manter e, se necessário, apresentar, os devidos termos de cessão de direitos, firmados por quem de direito, e na forma determinada pela lei aplicável, sobre o resultado dos serviços, para permitir que a **CONTRATANTE** possa exercer, a qualquer tempo, livre e regularmente, todo os atos inerentes ao gozo e uso de sua propriedade sobre tais resultados.

## VII DISPOSIÇÕES GERAIS

**7.1** A tolerância de uma Parte quanto ao descumprimento de uma ou mais obrigações contratuais não importa em renúncia, perdão, novação ou alteração quanto à tal obrigação, ficando, desde já, acordado, para todos os fins de direito, que tal ato será considerado como mera liberalidade da Parte que teve tal comportamento, renunciando as **Partes**, desde já, ao direito de invocar os institutos aqui narrados em seu benefício.

**7.2** Qualquer alteração aos termos do presente Contrato e/ou de seus anexos somente será válida e eficaz se formalizada por meio de termo aditivo firmado entre as **Partes**.

**7.3.** As Partes poderão se eximir das consequências de seus descumprimentos, na medida em que referido descumprimento decorrer de evento que possa ser considerado como de caso fortuito ou força maior, na forma definida pela lei aplicável. Na ocorrência de evento desta natureza, a Parte que estiver impossibilitada de cumprir uma obrigação deverá dar conhecimento à outra, por escrito e imediatamente, quanto ao fato e suas possíveis consequências, caso já seja possível determinar. As Partes poderão, então, mediante acordo específico, decidir quais são as medidas cabíveis.





**7.4.** Os casos omissos surgidos durante a execução ou interpretação deste Contrato serão solucionados com base na lei aplicável, e deverão ser tratados em termo aditivo firmado entre as Partes, sempre que conveniente ou necessário.

**7.5.** Se uma ou mais disposições contidas neste Contrato ou em seus anexos for considerada inválida, ilegal ou inexecutável, sob qualquer aspecto, as demais disposições deste Contrato não serão afetadas, e as Partes deverão negociar, de boa-fé, a substituição das disposições inválidas, ilegais ou inexecutáveis, por disposições válidas e cujo efeito lhes seja o mais próximo possível.

## **VIII FORO E LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**8.1** A presente contratação será regida pela lei brasileira e as Partes elegem o Foro da Comarca de Goiânia/GO, como o competente para a resolução de quaisquer conflitos de interesses que possam surgir em decorrência do Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.





## ANEXO I TERMO DE COMPLIANCE

1. A **Contratada** deve cumprir, e garantir o cumprimento por seus colaboradores, a lei aplicável ao escopo desta contratação e aquelas específicas ao exercício de suas atividades, incluindo, sem limitação, e conforme aplicável, (a) Lei n. 12.846/13 e seu decreto regulamentador n. 11.129/2022, ou outras que disponham sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira; (b) *FCPA - Foreign Corrupt Practices Act* (Lei de Prática de Corrupção no Estrangeiro), lei federal dos Estados Unidos da América; (c) convenções e pactos internacionais dos quais o Brasil seja signatário, tais como a Convenção da OCDE sobre o Combate da Corrupção de Empregados Públicos Estrangeiros em Transações Comerciais Internacionais, a Convenção das Nações Unidas contra a Corrupção e a Convenção Interamericana Contra a Corrupção – OEA.
2. A **Contratada**, por si, quando aplicável, pelas entidades de seu grupo econômico, e pelos respectivos colaboradores, declara e garante que na execução da presente contratação, e na consecução de seus objetivos sociais: **a)** não oferecerão, darão, farão, prometerão, pagarão e/ou autorizarão, direta ou indiretamente, pagamento em dinheiro, presentes, objeto de valor ou mesmo sem valor ou com valor insignificante (porém capaz de influenciar qualquer ato ou decisão) a órgão público ou a pessoa que seja autoridade ou funcionário que ocupem cargos públicos (de forma definitiva ou temporária) de qualquer instância da Administração Pública (seja do Poder Executivo, Legislativo, Judiciário e/ou Ministério Público), de qualquer ente federativo da administração direta ou indireta, de qualquer organização pública nacional e/ou internacional, de partido políticos, bem como a candidato ou nomeado a cargo político ou governamental; **b)** não receberão, transferirão, manterão, usarão, ocultarão e/ou dissimularão a natureza, origem, localização, disposição, movimentação ou propriedade de bens, direitos ou valores resultantes de qualquer atividade criminosa, assim como não irão contratar como empregados ou de qualquer outra forma manter um relacionamento profissional com pessoas físicas ou jurídicas integrantes de esquemas de corrupção, lavagem de dinheiro, tráfico de drogas, terrorismo, violação de embargos econômicos ou militares; **c)** não utilizarão, sob qualquer forma, mão de obra infantil, escrava ou mão-de-obra de pessoas cujo trabalho seja executado de maneira forçada ou sem a livre e espontânea vontade do trabalhador; **d)** não tratarão seus trabalhadores com desrespeito e de forma indigna ou permitirão qualquer tipo de punição corporal, tratamento violento, abuso físico, sexual, psicológico ou verbal; **e)** não farão uso de qualquer prática discriminatória na seleção, na contratação e no trabalho; **e)** oferecem aos seus trabalhadores um local de trabalho seguro e sadio, cumprindo a lei aplicável, garantindo-lhes, na execução de seus serviços, água potável, infraestrutura sanitária, equipamentos de segurança, equipamentos contra incêndio, iluminação e ventilação adequados; **f)** respeitam todos os direitos dos trabalhadores, de associação, organização e negociação coletiva, de acordo com a lei; **g)** respeitam todas as leis aplicáveis ao meio ambiente e desenvolvem esforços para a redução, reutilização e reciclagem de materiais e recursos, tais como energia, água, produtos tóxicos e matérias-primas, buscando ainda a implantação de processos de destinação adequada de resíduos; **h)** mantêm livros, registros e documentos contábeis, financeiros ou societários com detalhes e precisão, suficientemente adequados para refletir clara e objetivamente suas transações e o uso ou disposição de seus recursos e patrimônios; **i)** não possuem condenação em processo administrativo ou judicial cujo objeto seja o descumprimento de leis anticorrupção e/ou por improbidade administrativa.
3. A **Contratada** se obriga a utilizar para os fins expressamente acordados recursos e itens eventualmente disponibilizados pela **Contratante**, para a execução do objeto deste **Contrato**, devendo garantir seu uso adequado, o que inclui a proteção contra desperdícios, perda, danos, mau uso, furto, roubo ou abuso, contratar e manter os seguros que julgar necessários, e se responsabilizar pelo reparo/substituição destes, caso eles venham a sofrer danos, inutilização ou desaparecer, por sua culpa ou dolo.
4. A **Contratada** declara e garante que concorre em oportunidades de negócios e profissionais sempre cumprindo a lei aplicável, seguindo os mais elevados padrões de transparência e melhores práticas concorrenciais, de forma justa e ética, e que jamais atua e/ou colabora em ações fraudulentas ou que desequilibrem as concorrências das quais participa.
5. Entendendo que é papel de toda organização fomentar os mais elevados padrões éticos e de transparência em suas relações comerciais, a **CONTRATANTE** estimula a **CONTRATADA**, caso ainda não





possua, a elaborar e implantar seu próprio Programa de Integridade, observando e adotando os critérios estabelecidos no Decreto nº 11.129/2022.

6. Caso a **CONTRATADA** ou seus colaboradores tomem conhecimento de descumprimento ou potencial violação às obrigações estabelecidas neste Termo, devem prontamente informar à **CONTRATANTE** a este respeito, por meio do Canal de Denúncias Einstein, que está acessível na página <https://www.einstein.br/sobre-einstein/programa-compliance>, e no telefone 0800-741-0004.





## ANEXO II TERMO DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A interpretação e aplicação deste documento devem se dar em conjunto com a lei aplicável, em especial, mas sem se limitar, a Constituição Federal, o Código de Defesa do Consumidor, o Código Civil, o Marco Civil da Internet (Lei Federal nº 12.965/2014), seu decreto regulamentador (Decreto nº 8.771/2016), a LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei Federal nº 13.709/2018), e suas eventuais alterações, regulamentações ou substituições posteriores, bem como todas as demais normas setoriais ou gerais sobre o tema (todas que, a seguir, são denominadas simplesmente como "**Leis de Proteção de Dados**");

O **EINSTEIN** e o **CONTRATADO** (a seguir, quando em conjunto, designados como "**Partes**", podendo, isoladamente, ser designados como "**Parte**") concordam e se obrigam, por si e por seus colaboradores (incluindo os suboperadores), ao que segue:

1. Ao realizar uma atividade que importe em tratamento de dados pessoais irão conduzi-las em total cumprimento às Leis de Proteção de Dados, e o farão apenas para finalidades legítimas, que estejam amparadas em ao menos uma das bases legais previstas.
2. Quando e se estiverem atuando como Controladoras no tratamento dos dados pessoais, as Partes devem verificar a legitimidade de suas próprias instruções, observando ainda, as normas sobre a matéria, e serão responsáveis pelo atendimento das solicitações dos titulares dos dados pessoais, e as decorrentes da Lei aplicável, tendo a obrigação de informar, esclarecer dúvidas e atender as reclamações e pedidos em relação aos seus produtos e serviços, e ao tratamento dos dados pessoais.
3. Quando necessário, e naquilo que seja aplicável, o **CONTRATADO** colaborará com o **EINSTEIN** para que este possa cumprir suas obrigações previstas nas Leis de Proteção de Dados, em decorrência de tratamentos de dados pessoais que sejam feitos durante esta contratação, devendo, em especial, e se assim solicitado **(i)** fornecer, em tempo hábil e suficiente, considerando-se o prazo estabelecido para cumprimento da obrigação, informações e/ou elementos relacionados às atividades de tratamento de dados pessoais que estiverem sob a sua responsabilidade; e **(ii)** auxiliar na elaboração de avaliações e relatórios de impacto à proteção aos dados pessoais.
4. As Partes devem restringir o acesso a dados pessoais apenas para colaboradores que, efetivamente, tenham necessidade de executar seu tratamento, exigindo, de forma expressa e por escrito, que estes cumpram as Leis de Proteção de Dados.
5. Caso, para executar a presente contratação, seja necessário que o **CONTRATADO** realize a transferência internacional de dados pessoais, este deverá informar previamente ao **EINSTEIN** sobre tal necessidade, e deverá garantir que só o fará se garantir o cumprimento dos requisitos das Leis de Proteção de Dados para realizar tal ação.
6. Quando estiver atuando como **Operador** de dados pessoais controlados pelo **EINSTEIN**, o **CONTRATADO**, no menor prazo possível, e dentro de, no máximo, de 24 (vinte e quatro) horas úteis, notificará o **EINSTEIN** sobre eventual Incidente de Segurança identificado em atividades de tratamento que sejam de sua responsabilidade, para que o **EINSTEIN** possa cumprir seu prazo de comunicação sobre o evento, conforme determinam as Leis de Proteção de Dados. Sem prejuízo da primeira notificação no prazo definido, à medida em que as informações completas sobre o incidente forem obtidas, e sem demora injustificada, o **CONTRATADO** fornecerá ao **EINSTEIN**, este detalhamento, devendo, minimamente apresentar: (i) uma descrição da natureza, data, hora e consequências razoavelmente previstas do Incidente de Segurança; (ii) as medidas tomadas para mitigar os possíveis efeitos adversos e prevenir uma recorrência; (iii) quando possível, informações sobre os tipos de dados pessoais que foram objeto do Incidente de Segurança; (iv) lista com a identificação de indivíduos afetados pelo Incidente de Segurança, quando técnica e legalmente viável.
- 6.1. Ocorrendo um Incidente de Segurança, as Partes deverão estabelecer, no menor prazo possível, as medidas necessárias para que seja possível cumprir as determinações das Leis de Proteção de Dados, inclusive quanto às comunicações necessárias aos órgãos reguladores e aos titulares, e medidas necessárias





para identificar e remediar as causas do Incidente de Segurança, além de preservar e proteger a segurança dos dados e do tratamento.

7. O **CONTRATADO** não precisa de autorização prévia do **EINSTEIN** para realizar as contratações habituais junto a terceiros que prestam serviços de suporte ou complementam seus serviços, sistemas e atividades objeto do Contrato, os quais, se tratarem dados pessoais nestas atividades, serão seus suboperadores. Contudo, o **CONTRATADO** deve manter o **EINSTEIN** permanentemente informado e atualizado sobre quais estes suboperadores e quais são as atividades de tratamento realizadas por cada um deles, e firmar e manter, junto eles, contratos escritos que exijam deles o cumprimento de obrigações não menos protetivas do que as estabelecidas neste Contrato, seus anexos, e nas Leis de Proteção de Dados.

8. Finalizado o Contrato, por qualquer motivo, ou quando expressamente solicitado pelo **Controlador**, o tratamento dos dados pessoais, realizado no âmbito e para os fins da presente contratação, deve ser encerrado pelo Operador, e, se aplicável, seus suboperadores. Neste caso, e salvo nas hipóteses permitidas pelas Leis de Proteção de Dados para conservação por tempo superior, o Operador e seus suboperadores devem destruir ou devolver qualquer cópia destes dados pessoais, guardando seus logs e outra comprovação de exclusão e/ou devolução, os quais podem ser solicitados a qualquer momento pelo **Controlador**, pelo titular do dado, ou por autoridades competentes.

9. Se o **CONTRATADO** receber qualquer solicitação para revelar, alterar, excluir ou fornecer informações sobre dados pessoais tratados em nome do **EINSTEIN**, deverá notificar este último imediatamente, para que este possa adotar as medidas que entender cabíveis em relação a tal fato.

10. Durante a vigência contratual, o **EINSTEIN** poderá, desde que de forma justificada, solicitar a realização de uma auditoria, a ser conduzida por si ou por terceiros, que atuarão em seu nome e sob a sua responsabilidade direta e exclusiva, para conhecer, conforme seja aplicável, as dependências e sistemas utilizados pelo **CONTRATADO** e seus suboperadores para realizar o tratamento de Dados controlados pelo **EINSTEIN**, no âmbito do Contrato. Uma vez que tenha recebido a notificação, o **CONTRATADO** deverá, dentro de 10 (dez) dias, contatar o **EINSTEIN**, para que as Partes possam, em comum acordo e de boa-fé: (i) deliberar sobre as causas que geraram o pedido de auditoria; (ii) deliberar sobre a sua real necessidade, verificando-se, inclusive se a necessidade não pode ser suprida por meio de outras ações e medidas a serem adotadas; (iii) caso as Partes concluam sobre a necessidade e importância da auditoria, designar data e horário para que esta ocorra, bem como definir seu escopo e forma de realização, que deverá, inclusive, ser precedida de acordo de confidencialidade, para preservar a propriedade intelectual do **CONTRATADO**.

11. Cada Parte reconhece que se, em razão de uma atividade de tratamento de dados pessoais que conduzir, causar a outrem qualquer dano, seja ele patrimonial, moral, individual ou coletivo, em violação às Leis de Proteção de Dados Pessoais, será obrigada a repará-lo.

12. Caso o **EINSTEIN** seja acionado, por qualquer meio, para, de qualquer forma, manifestar-se sobre a legalidade e/ou legitimidade de uma atividade de tratamento de dados pessoais conduzida sob a responsabilidade do **CONTRATADO**, irá notifica-lo a este respeito, dando-lhe detalhes sobre o acionamento, e este último deverá, sob pena de ter que arcar com os danos e prejuízos que decorram de tal evento: **a)** apresentar, no menor prazo possível, e no máximo em até 24h úteis, contados da notificação recebida, esclarecimentos e os elementos que detém acerca de tal tratamento de dados pessoais, para que uma manifestação ou defesa possam ser apresentadas, conforme o caso; **b)** comprovar que o tratamento em discussão se deu conforme autorizam as Leis de Proteção de Dados, inclusive, se o caso, seguindo as instruções do Controlador, não podendo o **CONTRATADO** se isentar de responsabilidade simplesmente pelo fato de a atividade ter sido praticada por um suboperador.





### ANEXO III REGRAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

1. Ao licenciar o software e prestar serviços à **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA**:
  - (i) deve gerenciar e auditar o seu modelo de gestão de segurança da informação, garantindo o adequado manuseio e armazenamento das informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, além de ser a responsável pela divulgação da cultura da disciplina;
  - (ii) deve garantir acesso da **CONTRATANTE** aos relatórios elaborados por empresa especializada independente, relativos aos procedimentos e aos controles de Segurança da Informação utilizados para o adequado manuseio e armazenamento das informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros;
  - (iii) será responsável por aplicar eventuais correções identificadas nas aferições dos procedimentos e controles de Segurança da Informação;
  - (iv) deve possuir DRP (Plano de Recuperação de Desastres) e BCP (Plano de Continuidade de Negócios) que seja capaz de demonstrar a resiliência do serviço prestado.
  - (v) deve instituir e realizar programas de treinamento e conscientização sobre Segurança da Informação de maneira periódica com seus colaboradores, reforçando, mas não se limitando a isto, os seguintes temas:
    - a) Bloqueio do computador ao se ausentar;
    - b) Uso pessoal e intransferível de logins e senhas;
    - c) Engenharia social;
    - d) Ter atenção e precaução ao falar sobre sistemas, instalações físicas e acessos aos clientes;
    - e) Utilizar redes sociais de forma segura de maneira que não disponibilize informações sigilosas da empresa ou dos seus clientes;
    - f) Não fotografar o ambiente de trabalho, telas de computadores, documentos ou outro ativo que possa expor informações;
    - g) Reportar para a equipe de Segurança da Informação qualquer problema, ou desconfiança, de atitudes suspeitas em relação ao ambiente ou na utilização da internet ou intranet.
    - h) Exigir de todos os seus colaboradores o estrito cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados e Políticas de Privacidade e Segurança de Dados, de modo a garantir o adequado tratamento dos dados a que tenha acesso em decorrência da relação contratual.
  - (vi) deve possuir políticas, normas, procedimentos ou similares que visem a regulação do uso, o controle e a proteção dos dados da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, como, por exemplo:
    - a. Política de Segurança da Informação;
    - b. Classificação e manuseio de informações;
    - c. Uso de serviços de e-mail e comunicadores;
    - d. Resposta a incidentes de Segurança da Informação;
    - e. Política de retenção de dados;
    - f. Prevenção a vazamento de dados.
2. A **CONTRATANTE** poderá, desde que de forma justificada, realizar, por empresa especializada independente, aferição dos procedimentos e controles de Segurança da Informação, utilizados pela **CONTRATADA**, para o manuseio e armazenamento de suas informações.
3. A **CONTRATADA** deve implementar controles para acesso físico ao local onde são processadas e/ou armazenadas as informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, como, por exemplo:
  - Controle de acesso por crachá;
  - Controle de acesso de terceiros;
  - Fechadura biométrica;
  - Monitoração por circuito fechado de televisão.
4. Ao licenciar o software e prestar serviços à **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA**:





- (i) não deve tratar os dados da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros em ambiente diferente do estabelecido durante a contratação;
- (ii) deve adotar processos, procedimentos ou similares para identificação e correção de vulnerabilidades em sistemas, aplicativos e/ou infraestrutura que possam tratar ou armazenar informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros;
- (iii) deve promover testes de intrusão de maneira periódica no ambiente que armazena ou processa informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros e atuar tempestivamente na correção dos problemas identificados;
- (iv) deve demonstrar boas práticas na administração das redes de computadores que processam ou armazenam informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, implementando, mas não limitando-se as seguintes tecnologias:
  - a. Firewall de rede;
  - b. Sistema de Prevenção a Intrusão (IPS);
  - c. Segregação de redes operacionais e redes públicas;
  - d. Utilização de VPN.

5. Ao licenciar o software e prestar serviços à **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA**:

- (i) deverá adotar e implementar ferramentas que visem garantir e demonstrar boas práticas no gerenciamento dos ativos da informação, incluindo, mas não limitando-se a:
  - a) Processo de blindagem de servidores, estações de trabalho e dispositivos de rede;
  - b) Controle do ciclo de vida do sistema operacional, aplicações e hardware;
  - c) Proteção a remoção de softwares de controle e segurança.
- (ii) deverá adotar e implementar ferramenta de antivírus ou similares para a proteção contra softwares maliciosos.
- (iii) para as estações de trabalho que tenham acesso às informações da **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros, a **CONTRATADA** deve implementar ferramentas e dispositivos que visem garantir a segurança necessária no tratamento dos dados que lhes são confiados, tendo como diretriz as opções abaixo, mas não se limitando a:
  - a. Controle de cópia de informações por mídias removíveis;
  - b. Bloqueio de alterações no sistema operacional ou softwares de controle a usuários que não sejam devidamente autorizados a tal função;
  - c. Controle de acesso ou alteração a BIOS;
  - d. Criptografia de disco;
  - e. Bloqueio de instalação de softwares não autorizados.
- (iv) deve adotar e implementar processo de atualização tempestiva de correções de segurança para sistemas operacionais, softwares, firmwares e similares que acessem ou processem informações da **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros.

6. Ao licenciar o software e prestar serviços à **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA**:

- i. é responsável por criar e implementar controles, processos, ferramentas ou similares que monitorem e previnam o vazamento de dados e informações associadas a **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros.
- ii. não está autorizada a utilizar os dados da **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros em ambientes de testes, homologação, desenvolvimento ou similares.
- iii. não está autorizada a transferir, publicar, vender ou compartilhar qualquer tipo de informação da **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros.





- iv. deve garantir que qualquer tipo de backup ou cópia de informações que contenham dados da **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros sejam armazenados de maneira criptografada.
- v. deverá manter um controle de todos os backups que contenham informações da **CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros e deve excluí-los caso solicitado pela **CONTRATANTE**.
- vi. deverá manter registro das atividades de Tratamento de Dados, os logs e a trilha de auditoria e comprovação do Tratamento que realizar.
- vii. deverá restringir os acessos aos dados da **CONTRATANTE** e seus clientes/parceiros apenas àqueles que efetivamente tenham necessidade de acessá-los para cumprimento do Contrato e no limite necessário ao tratamento dos dados, garantindo que aqueles que tenham acesso às informações e dados respeitem e mantenham a confidencialidade e segurança.
- viii. somente deverá manipular e tratar os dados da **CONTRATANTE** e seus clientes/parceiros de acordo com a finalidade do contrato, sendo vedada sua utilização para natureza diversa.
- ix. não deverá reter quaisquer dados da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, por período superior ao necessário para execução do contrato e/ou cumprimento das suas obrigações nos termos contratados ou conforme necessário ou permitido pela lei aplicável.
- x. deverá informar por escrito à **CONTRATANTE** em até 24 (vinte e quatro) horas, se houver solicitação de acesso aos Dados por terceiros, Órgãos da Administração Pública, inclusive por Autoridades de outros países, Governos, ou ainda por determinação judicial emanada no Brasil ou de Cortes estrangeiras.

7. A **CONTRATADA** se obriga a não subcontratar pessoas físicas ou jurídicas para a realização de qualquer atividade de tratamento de dados da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, exceto com autorização prévia e escrita da **CONTRATANTE**. Para obtenção da Autorização Prévia, a **CONTRATADA** prestará à **CONTRATANTE** todas as informações e fornecerá todos os documentos solicitados pela **CONTRATANTE** sobre a subcontratação e sobre o terceiro a ser subcontratado ("Subcontratado"). A Autorização Prévia não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA** com relação ao cumprimento do Contrato, e a **CONTRATADA** responderá solidariamente pelas obrigações de seus Subcontratados, e por eventuais danos e prejuízos por esses causados à **CONTRATANTE**, seus clientes/parceiros ou a terceiros em virtude de tais atividades de tratamento de dados.

8. Finalizado o Contrato, por qualquer motivo, ou quando expressamente solicitado, a **CONTRATADA** deverá, conforme instrução recebida, apagar/destruir, com segurança (mediante confirmação por escrito) ou devolver à **CONTRATANTE** (sem qualquer custo), todos os documentos e arquivos que contenham dados da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, a que tenha tido acesso durante a execução contratual. A presente obrigação não se aplica a situações em que a **CONTRATADA** obrigatoriamente precise manter cópia dos dados para cumprimento de regulamento ou legislação aplicável, o que deve ser informado à **CONTRATANTE**.

9. Ao licenciar o software e prestar serviços à **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA**:

- (ii) deverá adotar e implementar de forma periódica, procedimento, processo ou similar de revisão de acessos, a fim de garantir somente o acesso legítimo e necessário às informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros;
- (iii) é responsável por implementar processo, procedimento, fluxo ou similar que garanta que no processo de desligamento ou movimentação do colaborador, as suas permissões de acesso e tratamento dos dados da **CONTRATANTE** e clientes/parceiros sejam adequadas, limitadas e/ou bloqueadas tempestivamente, visando garantir integral segurança das informações.





10. Ao licenciar o software e prestar serviços à **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA**:
- (ii) deverá implementar e apresentar à **CONTRATANTE** metodologias, processos, controles, sistemas, ferramentas que garantam o desenvolvimento seguro de sistemas, que processem ou armazenem informações **da CONTRATANTE** ou de seus clientes/parceiros tais como:
    - Testes dinâmicos de código-fonte (DAST);
    - Testes estáticos de código-fonte (SAST);
    - Testes de intrusão em aplicação web (pentest).
  - (iii) deverá realizar testes de intrusão nas aplicações, que processam ou armazenam informações da **CONTRATANTE** e de seus clientes/parceiros, no mínimo anualmente por empresa especializada independente.
  - (iv) deve garantir acesso da **CONTRATANTE** aos relatórios de teste de intrusão.
  - (v) deve realizar as correções das vulnerabilidades identificadas nos testes de intrusão.
  - (vi) deve apresentar para **CONTRATANTE** as evidências de que as correções das vulnerabilidades identificadas nos testes de intrusão foram realizadas.
11. A **CONTRATADA** deverá adotar processo, procedimento ou similar, com fluxo específico para os cenários em que ocorram incidentes de Segurança da Informação, com ou sem vazamento de dados confirmado.
12. A **CONTRATADA** deverá notificar a **CONTRATANTE** através do e-mail dpo@einstein.br, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência do fato, sempre que souber ou suspeitar que ocorreu um incidente de segurança, ou uma violação à lei de proteção de dados bem como prover as respectivas soluções de contorno e soluções definitivas no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas contados da ocorrência do fato.
- 12.1. Na notificação, a **CONTRATADA** deverá informar:
- Data e hora do incidente;
  - Data e hora da ciência do incidente;
  - Relação dos tipos de dados afetados pelo incidente;
  - Número de TITULARES comuns afetados;
  - Relação de TITULARES comuns afetados pelo vazamento;
  - Dados de contato do Encarregado de Proteção de Dados (DPO) ou outra pessoa junto à qual seja possível obter maiores informações sobre o ocorrido;
  - Descrição das possíveis consequências do incidente e;
  - Indicação de medidas que estiverem sendo tomadas para reparar o dano e evitar novos incidentes.
13. A **CONTRATADA** deverá garantir a disponibilidade dos logs caso solicitado pela **CONTRATANTE** em casos de análise ou perícia técnica, por até 03 (três) anos.
14. A **CONTRATADA** deve possuir um time multidisciplinar para o tratamento de incidentes de Segurança da Informação
15. Sempre que exigido pela legislação vigente e aplicável, a **CONTRATADA** e a **CONTRATANTE** deverão estabelecer protocolos e obrigações a respeito do acesso, uso e proteção de dados e, quando necessário, implantar controles de segurança de dados adicionais e processos para a transmissão, intercâmbio, armazenagem, processamento ou outro uso, conforme descrito em tais protocolos.
16. Se a **CONTRATADA**, atuando como Operadora dos dados, for obrigada por Lei ou solicitado pelo Titular, a revelar, alterar, excluir ou realizar qualquer outro Tratamento dos Dados ou a fornecer informações ou





documentos relativos aos Dados, ao Tratamento ou ao objeto do contrato , a **CONTRATADA** deverá notificar a **CONTRATANTE** imediatamente, enviando os documentos e informações necessários para que este possa se defender ou se manifestar em relação à referida divulgação, alteração, exclusão ou outro Tratamento, assim como o fornecimento de informações ou documentos.

**17.** A **CONTRATANTE** poderá requerer à **CONTRATADA**, informações adicionais e providências que entender necessárias, bem como realizar por conta própria a referida divulgação, alteração, exclusão ou outro Tratamento. Para fins de esclarecimento, as obrigações desta alínea serão aplicáveis se não houver vedação contida em Lei.





**ALBERT EINSTEIN**  
SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA

**ANEXO IV**  
**PROPOSTA COMERCIAL/TÉCNICA**



# Proposta Comercial

Nome do órgão: Sociedade Beneficente Israelita  
Albert Einstein - GO

Responsável do órgão: Nathália Zoner

Nº da proposta: 89/2025

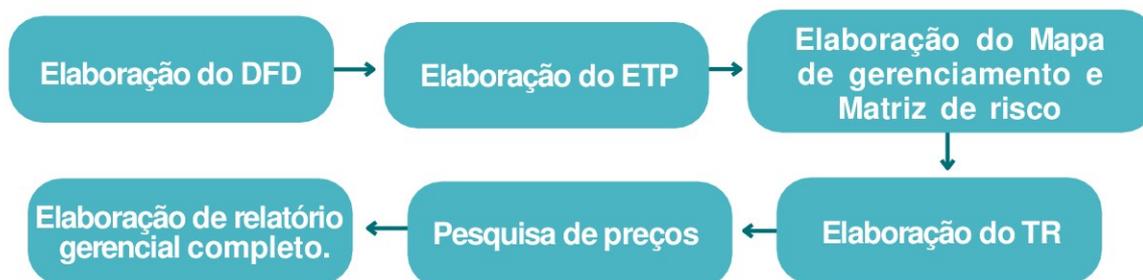
Especialista responsável: Williams Sena

Data: 06/06/2025



## CONHEÇA O FONTE DE PREÇOS

Seu processo licitatório na fase interna ficou ainda mais fácil e rápido. O Sistema Fonte de Preços é uma ferramenta essencial para a gestão de compras públicas no Brasil. Sua principal função é pesquisar os preços praticados em licitações, auxiliando órgãos e instituições públicas a realizar processos licitatórios de forma mais eficiente e automatizado, além de possibilitar diversas consultas estratégicas e elaboração dos documentos essenciais da fase interna do processo licitatório, entregando a integração completa de todas as fases do processo. Alinhado às diretrizes da nova lei de licitações nº 14.133/21, das Instruções Normativas e Decretos vigentes, o sistema garante agilidade e transparência nas compras, facilitando a conformidade legal e otimizando a utilização dos recursos públicos. Contribuindo assim, para uma gestão pública mais responsável e eficiente.



## VANTAGENS DE UTILIZAR O FONTE DE PREÇOS:



### Melhor sistema de cotações públicas

Ao escolher o Fonte de Preços, você terá a garantia e segurança de contar com o melhor sistema de cotações públicas e com a base de dados mais completa do mercado, atualizada diariamente com os principais sistemas de compras do Brasil.



### Cotações realizadas em minutos

Uma pesquisa de preços tradicional leva, em média, um mês para ser finalizada. Com o Fonte de Preços, essa atividade poderá ser concluída em alguns minutos, sem a necessidade de contato com fornecedores e com a decisão do processo em suas mãos.

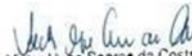


### Preços de domínio amplo

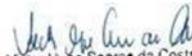
Uma pesquisa de preços tradicional leva, em média, um mês para ser finalizada. Com o Fonte de Preços, essa atividade poderá ser concluída em alguns minutos, sem a necessidade de contato com fornecedores e com a decisão do processo em suas mãos.

## > POR QUE CONTRATAR O FONTE DE PREÇOS?

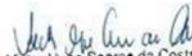
- ✔ Nossas fontes entregam mais de 420 milhões de preços de materiais e serviços homologados/adjudicados;
- ✔ Fontes de entes públicos diversificadas com no mínimo 2.987 fontes;
- ✔ Preços de sites de domínio amplo com mais de 2.054 fontes;
- ✔ Cotação direta com fornecedores com disparo automático de e-mail;
- ✔ Preços de Notas Fiscais de todos o território nacional;
- ✔ Sistema atualizado diariamente;
- ✔ Sistema atende 100% as IN's 73/2020, 65/2021, possibilitando a etapa de cotação através:
  - Inc. I - Compras Governamentais;
  - Inc. II - Aquisições e contratações de outros entes públicos;
  - Inc. III - Sites de domínio amplo;
  - Inc. IV - Cotação com fornecedores;
  - Inc. V - Preços de NF-e.
- ✔ Cotações Expressas, em Lote, Personalizada e por E-mail;
- ✔ Disparo automático de e-mail para fornecedores;
- ✔ Relatórios em PDF, Excel, HTML, CSV, Subanexo X, Curva ABC e Mapa comparativo de preços;
- ✔ Permite movimentação na ordem dos itens;
- ✔ Determinação do cálculo por Média aritmética, Mediana, Menor Preço, Média Ponderada e Média Saneada;
- ✔ Somos a 1<sup>a</sup> Govtech de cotações a entregar uma solução totalmente acessível em libras!
- ✔ Busca por filtros de: Descrição do item/ CATMAT/CATSER (Governo Federal) /Prazo de até 3 anos/ Materiais e Serviços/ N<sup>o</sup> do Pregão/ N<sup>o</sup> do Órgão (UASG)/ Nome do Órgão/ CNPJ/ Quantidade/ Unidade de Medida/ UF / Região/ Modalidade de licitação/ Marca/ Licitações-e ID/ Cód. de Peça/ SRP/ Competitividade ME/EPP/Itens sustentáveis/ Grupos/ Preços/ Data de Adjudicação/Homologação, Esfera, Âmbito, Região/UF, Município, Porte de Fornecedor, Código BR;

  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

- ✓ Ordenação por data/ Produto/ Quantidade/ Valor;
- ✓ Ordenação crescente ou decrescente das informações;
- ✓ Permite emissão do Subanexo X;
- ✓ Permite emissão do Mapa comparativo;
- ✓ Permite a aplicação de mais sub filtros após a pesquisa realizada;
- ✓ **Único** com o serviço de Cotação Personalizada, uma poderosa ferramenta para otimizar a pesquisa de preços em itens específicos que não estão disponíveis em bases de preços públicas;
- ✓ **Único** com serviço de Termo de Referência Personalizado;
- ✓ Consulta de Competitividade ME/EPP de acordo com a Lei complementar FNº 123/2006, podendo ser gerado Relatório contendo as ME/EPP's por Estado, por período ou por SRP;
- ✓ Consulta do Mapa de Fornecedores por cadastro ou região, podendo ser gerado um relatório desse mapa por Vencedores ou Micro Empresas e envio de e-mail automatizado para solicitação de cotação;
- ✓ Consulta da Idoneidade dos Fornecedores, com relação de empresas inidôneas e suspensas: (TCU, CNJ e Portais da Transparência CEIS e CNEP);
- ✓ Download de Atas, Editais, Anexos dos Pregões, resultado por fornecedor, Termo de Homologação e Termo de Adjudicação;
- ✓ Elaboração de relatório gerencial consolidado, com QR Code autenticando as informações;
- ✓ Único que permite aplicar 28 opções de fórmulas de cálculo;
- ✓ Acesso ao Mapa de fornecedores para Cotação Direta;
- ✓ Emissão de Certidões Federais, Estaduais e Municipais (capitais) Elaboração do Termo de Referência para Materiais e Serviços de acordo com a AGU (diversos modelos editáveis);
- ✓ Elaboração do Termo de Referência para Materiais e serviços de acordo com a AGU (diversos modelos editáveis);
- ✓ Possibilita a importação de diversos itens sem limitação;
- ✓ Verificação automática de irregularidades dos preços selecionados;
- ✓ Verificação automática do não atendimento as IN's 73/2020 e 65/2021;
- ✓ Módulo EAD para capacitação e aprendizagem;
- ✓ Suporte em minutos e **ILIMITADO**;
- ✓ Poderosa ferramenta de Inteligência de Mercado;

  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

- ✓ Permite a importante realização de Análise de Fornecedor;
- ✓ Requisito mínimo para acesso ao Fonte de Preços: navegadores Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Edge e Internet Explorer, o Internet Explorer deve ser na versão IE 9 ou superior;
- ✓ Filtro para busca exata;
- ✓ Exibição de coeficiente utilizado no relatório com média Saneada;
- ✓ Modelos de justificativas para 3º preço;
- ✓ Mapa de média de preços;
- ✓ Consulta do histórico de preços municipais;
- ✓ Possibilidade de exclusão do preço no cálculo da média;
- ✓ Ordenação dos itens por ordem alfabética;
- ✓ Cálculo do índice de atualização monetária;
- ✓ Filtro por âmbito, Filtro por Região, por UF ou por Município; Filtro por código BR;
- ✓ Apresentação de divergência dos preços em percentual;
- ✓ Relatório gerencial com ordem dos preços (inserção, crescente ou decrescente);
- ✓ Relatório permite a opção de personalização para inclusão do logotipo da instituição e dados dos servidores;
- ✓ Termo de referência com modelos totalmente personalizável;
- ✓ Poderosa ferramenta de relatório gerencial completa;
- ✓ Filtro por preço registrados em ATA;
- ✓ Filtro exclusivamente para fornecedores ME/EPP; Filtro por itens sustentáveis;
- ✓ Poderosa ferramenta de ATA de registro de preços para consultar, encontrar e realizar intenção de registro de preços;
- ✓ Disparo de E-mail para os resultados através do Mapa de fornecedores;
- ✓ Disparo de E-mail para todos os fornecedores cadastrados pelo servidor;
- ✓ Elaboração de Documento de Formalização de Demanda (DFD);
- ✓ Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP);
- ✓ Elaboração de Mapa de Risco;
- ✓ Ferramenta de análise de fornecedor;
- ✓ Relatório de terceirização de mão de obra;
- ✓ Possibilita a elaboração do objeto (descrição do objeto).

  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios



## PLANO CONTRATADO:

**LIGHT**

Licença Anual de Uso Completa do Software

- ✓ Acesso 100% on-line, sem necessidade de instalação e configuração;
- ✓ Liberação de 1 Licença(s) de uso do software;
- ✓ 1 Ano de acesso ilimitado;
- ✓ Suporte on-line ilimitado (Chat, E-mail, WhatsApp, Telefone);
- ✓ Treinamento ilimitado.

### Informações complementares:

Licença(s):	Quantidade	Usuário(s)	Valor Unitário	Investimento
	1	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
<b>Total:</b>	<b>R\$ 10.000,00</b>			
<b>Total por extenso:</b>	<b>Dez mil reais</b>			

- \*Usuário: Perfil individual para acesso ao sistema não simultâneo
- \*Licença de uso: Liberação de uso ao sistema de forma simultânea
- \*Resguardado direito do reajuste na prorrogação da contratação

## FORMA DE PAGAMENTO:

Pagamento em parcela única em até 30 (trinta) dias.

## VALIDADE DA PROPOSTA:

30 (trinta) dias.

## DADOS BANCÁRIOS:

BANCO DO BRASIL  
AG: 1523-7  
C/C: 51809-3  
Favorecido: PROMAXIMA  
GESTAO EMPRESARIAL LTDA

Chave PIX: 16.538.909/0001-38  
Favorecido: PROMAXIMA GESTAO  
EMPRESARIAL LTDA

CNPJ 16.538.909/0001-38  
PROMAXIMA GESTÃO  
EMPRESARIAL LTDA  
Av. Fernandes Lima, 08  
Sala 602 - Centenário Office  
Farol - CEP 57050-000  
Maceió - AL

Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

## ➤ FUNDAMENTOS LEGAIS

- **IN Nº 73/2020 do MPOG** - Atende ao Art. 5º inc. II e III;
- **IN Nº 73/2020 do MPOG** - O único software que atende ao Art 5º inc.
- **IV** - Pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório.".
- **Acórdão Nº 1445/2015** - TCU - Plenário / Atende na plenitude as orientações do Tribunal de Contas da União;

## ➤ DISPENSA DE LICITAÇÃO:

- **Art. 24, inc. II da Lei Nº 8.666/93** hipótese de licitação dispensável com base no valor inferior a 10% dos limites manifestos na alínea "a", do inc. II, do art. 23 da Lei de Licitações;
- **Art. 25, inc. I da Lei Nº 8.666/93** inexigibilidade de licitação genérica, fundada nas especificações diferenciadas. do objeto visado; Instrução Normativa Nº 73 de 20 de abril de 2020, os preços constantes no Banco de Preços atendem a todos os Inc. da referida IN. IV;
- **Art. 75, inc. II da Lei Nº 14.133/21** permite a contratação direta quando o objeto é de baixo valor e não se justifica a realização do certame;
- **Art. 29, inc. II da Lei Nº 13.303/2019 (Lei das Estatais)** - para outros serviços e compras de valor até R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais);

## ➤ INEXIGIBILIDADE:

- **Art. 25, inc. I da Lei Nº 8.666/93** inexigibilidade de licitação genérica, fundada nas especificações diferenciadas do objeto visado;
- **Art. 74, inc. I da Lei Nº 14.133/21** permite a contratação por exclusividade autorizada da hipótese de inexigibilidade licitatória;
- **Art. 30, inc. I da Lei Nº 13.303/2019 (Lei das Estatais)** - aquisição de materiais, equipamentos ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo.
- **Instrução Normativa Nº 73 de 20 de abril de 2020**, os preços constantes no Banco de Preços atendem a todos os Inc.da referida IN. IV;
- **Acórdão Nº 1445/15 TCU/Plenário;**

  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

 (82) 4009.5090  (61) 99277.1633

 contato@fontedeprecos.com.br

 www.fontedeprecos.com.br

 Av. Fernandes Lima, 08 Centenário  
Office - Salas 601, 602 e 603. Farol,  
Maceió - AL, 57050000 CNPJ:  
16.538.909/0001-38

 QS 01 Rua 212 lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers sala 515 - Taguatinga,  
Brasília - DF

EMPRESA DO GRUPO:  
**pro//áxima**<sup>®</sup>  
GESTÃO ESTRATÉGICA

## ➤ SÓ O FONTE DE PREÇOS ENTREGA AGILIDADE, SEGURANÇA E USABILIDADE!

### 1 - Dashboard

Tenha uma visão gerencial automatizada de suas cotações, através deste poderoso dashboard.



### 2 - Cotações Expressas/Cotações em Lote /Cotação Personalizada

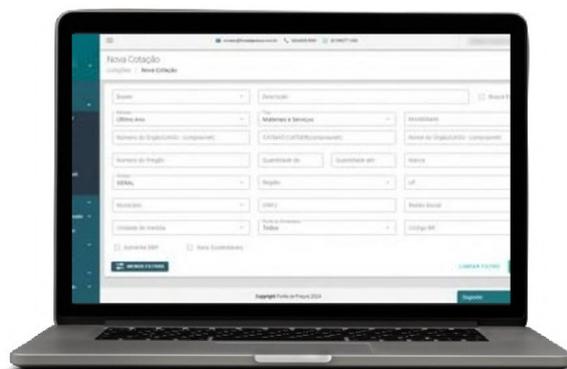
Realize suas cotações com a ampla base de preços públicos entregues diariamente.

Possibilita a utilização do critério de pesquisa em contratações similares de outros entes públicos de acordo com o **Art 5º inc. II**

Possibilita a utilização do critério de pesquisas em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo de acordo com o **Art 5º Inc. III**

Possibilita a utilização do critério de pesquisa direta com fornecedor de acordo com o **Art 5º Inc. IV**

Possibilita a utilização do critério de pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas de acordo com o **Art 5º Inc. V**



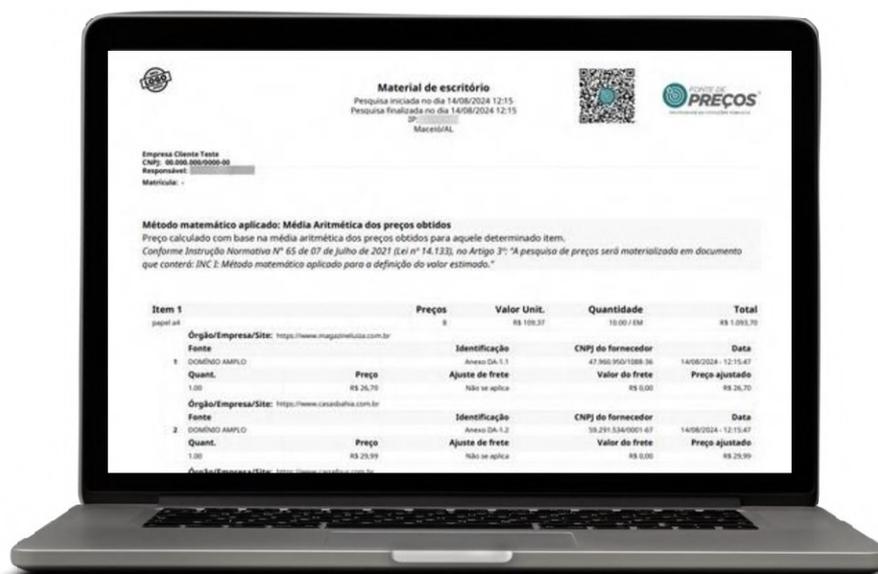
Atendendo, dessa forma, à determinação do Tribunal de Contas da União no Acórdão **Nº 1445/2015**, no sentido da utilização de fontes diversificadas para uma maior segurança aos valores a serem adjudicados e de aplicação prioritária dos critérios previstos.

*Victor Hugo Soares da Costa*  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios



### 8.3 - Relatórios gerenciais

Tenha em poucos segundos acesso a relatórios gerenciais personalizados com todas as exigências para a obrigatória inclusão no processo de contratação (**Art. 38 da Lei Nº 8.666/93**) com a possibilidade de emissão em PDF, Excel e Html atendendo os princípios da Economicidade (**Art. 37, caput da CF/88**), com as recomendações de órgãos de controle.



**Material de escritório**  
Pesquisa iniciada no dia 14/09/2024 12:15  
Pesquisa finalizada no dia 14/09/2024 12:15  
Materiais: -

Empresa Cliente Teste  
CNPJ: 00.000.000/00-00  
Responsável: -  
Materiais: -

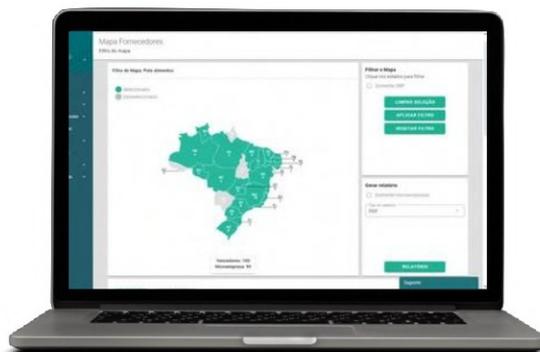
Método matemático aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos  
Preço calculado com base na média aritmética dos preços obtidos para aquele determinado item.  
Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de julho de 2021 (Lei nº 14.133), no Artigo 3º: "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC I: Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1	Preços	Valor Unit.	Quantidade	Total
00001	R\$ 26,70	R\$ 109,37	10,00 / 0,00	R\$ 1.093,70
<p>Órgão/Empresa/Site: <a href="https://www.magalhaesfz.com.br">https://www.magalhaesfz.com.br</a></p> <p>Fonte: DOMÍNIO AMPLO</p> <p>Identificação: Anexo DA-1.1</p> <p>CNPJ do fornecedor: 47.960.950/1088-36</p> <p>Data: 14/09/2024 - 12:15:47</p> <p>Quant.: 1,00</p> <p>Preço: R\$ 26,70</p> <p>Ajuste de frete: Não se aplica</p> <p>Valor do frete: R\$ 0,00</p> <p>Preço ajustado: R\$ 26,70</p> <p>Órgão/Empresa/Site: <a href="https://www.casaoficina.com.br">https://www.casaoficina.com.br</a></p> <p>Fonte: DOMÍNIO AMPLO</p> <p>Identificação: Anexo DA-1.2</p> <p>CNPJ do fornecedor: 39.291.534/0001-67</p> <p>Data: 14/09/2024 - 12:15:47</p> <p>Quant.: 1,00</p> <p>Preço: R\$ 25,99</p> <p>Ajuste de frete: Não se aplica</p> <p>Valor do frete: R\$ 0,00</p> <p>Preço ajustado: R\$ 25,99</p>				

*Victor Hugo Soares da Costa*  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

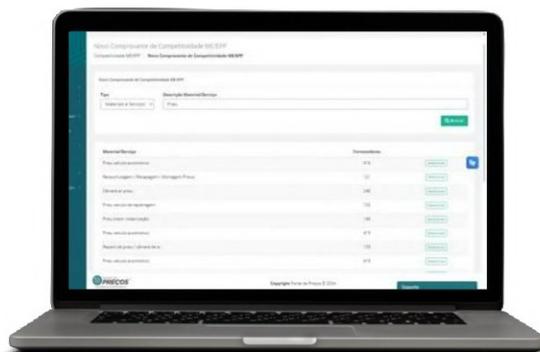
#### 8.4 - Mapa de fornecedores

Encontre os principais fornecedores aptos a atender a administração pública para seu material ou serviço através desta fantástica funcionalidade, com a possibilidade de emissão de relatório consolidado por UF, SRP, Fornecedores vencedores e muito mais. Poderá realizar disparos de e-mails automáticos e facilitando seu acesso aos fornecedores e recebimentos de orçamentos.



#### Competitividade ME/EPP

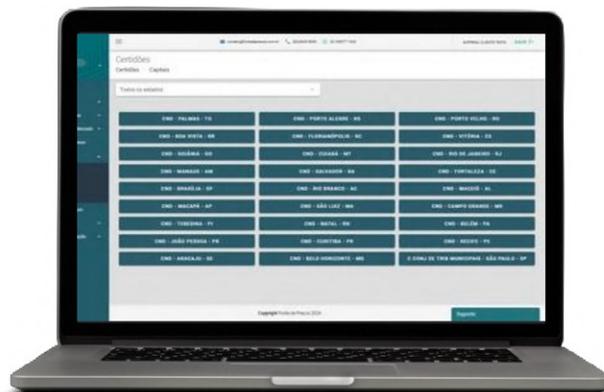
Através desta funcionalidade, a administração pública realizará licitações exclusivas para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (**Art. 48, I da LC 123/06**), com muito mais facilidade, cabendo apenas escusar-se a esse dever mediante a demonstração de falta de competitividade local ou regional (**Art. 49, II da LC 123/06**). De modo seguro, esta funcionalidade permite a obtenção dessa informação e a devida comprovação documental nos autos do processo, respaldando o gestor público quanto à fiel observância da **LC 123/06**.



  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

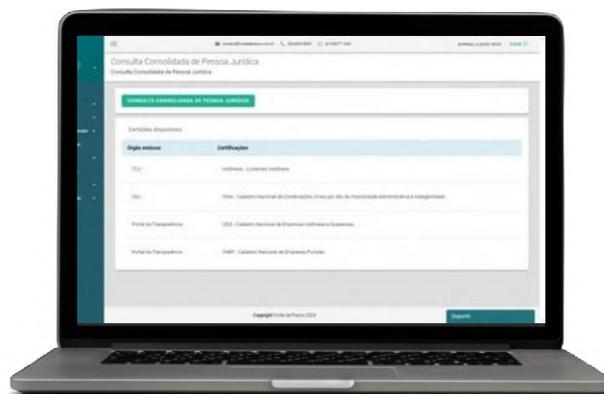
## Certidões

Emita em poucos minutos as certidões negativas para licitação serve como uma prova de boas relações entre licitante e Administração Pública, já que é um documento que atesta que não há débitos da empresa junto aos órgãos governamentais, nesta funcionalidade fica disponível a consulta no Âmbito Federal, Estadual e Municipal.



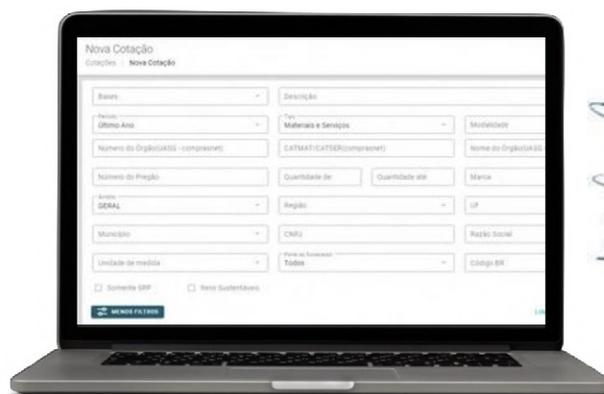
## Consulta Inidoneidade

Através desta funcionalidade, poderá realizar em poucos segundos uma consulta consolidada de pessoa jurídica, entendo a importância da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da União e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas proferida pelo **TCU (art, 46 da Lei Nº 8.443)** e portais da transparência.



## Alguns Filtros de Pesquisa :

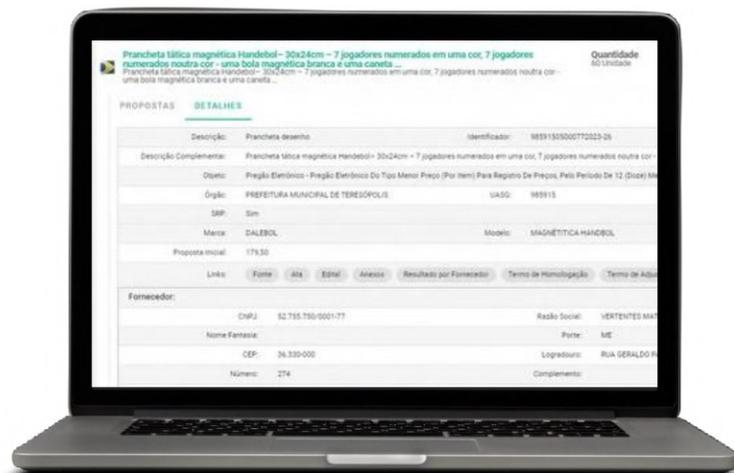
- Filtro por Regiões
- Filtro por ME/EPP
- Filtro por Itens Sustentáveis
- Filtro por Catmat/Catser
- Filtros por SRP
- E muito mais..



*Victor Hugo Soares da Costa*  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

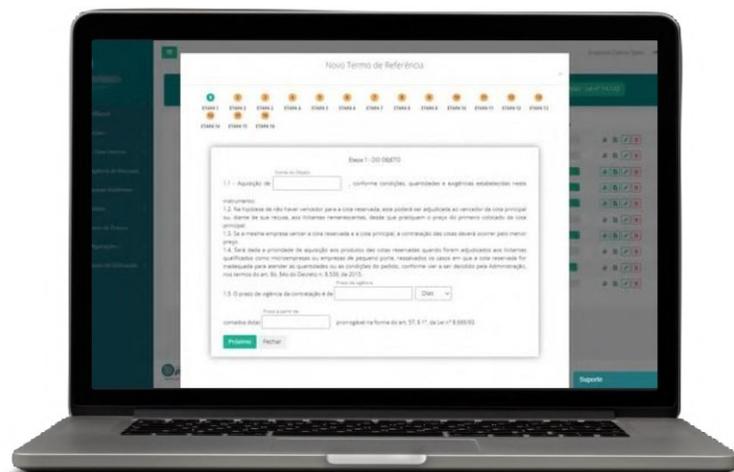
## Anexos de Atas, Editais, Resultados dos Fornecedores, Termo de Homologação, Termo de Adjudicação

Tenha acesso de forma rápida aos anexos comprobatórios das telas auxilia na confirmação da autenticidade da informação mediante a juntada aos autos do processo do comprovante documental de sua realização (**Art. 38 da Lei Nº 8.666**).



## Termo de Referência

Confeccione Termos de referência para material ou serviços de forma ágil e segura, através desta funcionalidade que contempla as principais informações para construção do edital. Assim, para o correto processamento das licitações é fundamental que tenhamos o termo de referência bem produzido. No Fonte de Preços terá acesso a diversos modelos de acordo com o padrão AGU.



*Victor Hugo Soares da Costa*  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

 (82) 4009.5090  (61) 99277.1633

 contato@fontedeprecos.com.br

 www.fontedeprecos.com.br

 Av. Fernandes Lima, 08 Centenário  
Office - Salas 601, 602 e 603. Farol,  
Maceió - AL, 57050000 CNPJ:  
16.538.909/0001-38

 QS 01 Rua 212 lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers sala 515 - Taguatinga,  
Brasília - DF

EMPRESA DO GRUPO:  
**pro//áxima**<sup>®</sup>  
GESTÃO ESTRATÉGICA



## BASES DE ALTA RELEVÂNCIA

Comprasnet	Portal de Compras CE	Capela de Santana/R S
SIGA/ES	Portal de Compras MG	São Bernardo do Campo/SP
Peças automotivas	Portal de Compras RJ	Júlio de Castilhos/RS
BEC	Portal de Compras RN	Céu Azul/PR - Estância de Pres.
RADAR/MT	Portal de Compras DF	Triunfo/RS
Tabelas SINAPI	Portal de Compras PB	Rosana/SP
Licitanet	Portal de Compras TO	Jaguarão/RS
CEASA	Pejuçara/RS	Guaporé/RS
CMED	Glorinha/RS	Sorocaba/SP
Licitações - e	Estiva Gerbil/SP	Ijuí/RS
BPS	Ajuricaba/RS	Ronda Alta/RS
Tome Conta/PE	Triunfo/RS	Nhandeara/SP
S2GPR/CE	Rosana/SP	Vitória das Missões/RS
Sabesp	Jaguarão/RS	Pedras Altas/RS
TCE/MT	Guaporé/RS	Platina/SP
PE -Integrado	Sorocaba/SP	Barra dos Ribeiros/RS
Banrisul	Ijuí/RS	Capela de Santana/R S
Nota Fiscal Eletrônica	Ronda Alta/RS	São Bernardo do Campo/SP
Portal de Compras MA	Nhandeara/SP	Júlio de Castilhos/RS
Portal de Compras GO	Vitória das Missões/RS	Céu Azul/PR - Estância de Pres.
Portal de Compras MT	Pedras Altas/RS	Epitáfio/SP
Portal de Compras PE	Platina/SP	Nova Roma do Sul/RS
Portal de Compras RS	Barra dos Ribeiros/RS	Rio Negro/PR

 (82) 4009.5090  (61) 99277.1633

 contato@fontedeprecos.com.br

 www.fontedeprecos.com.br

 Av. Fernandes Lima, 08 Centenário  
Office - Salas 601, 602 e 603. Farol,  
Maceió - AL, 57050000 CNPJ:  
16.538.909/0001-38

 QS 01 Rua 212 lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers sala 515 - Taguatinga,  
Brasília - DF

EMPRESA DO GRUPO:  
**pro//áxima**<sup>®</sup>  
GESTÃO ESTRATÉGICA

## BASES DE ALTA RELEVÂNCIA

Cruzália/SP

Lagoa dos Três Cantos/RS

Clevelândia/PR

Mirassol/SP

Nova Ramada/RS

Guarapuava/PR

Paraíba do Sul/RJ

Uruguaiana/RS

Guaraniaçu/PR

Miracema/RJ

Sentinela do Sul/RS

Xambrê/PR

Campo Erê/SC

Eugênio de Castro/RS

Salto do Lontra/PR

Cunha Porã/SC

Campina das Missões/RS

Formosa do Oeste/PR

Saudades/SC

Severiano de Almeida/RS

Pato Branco/PR

Modelo/SC

Getúlio Vargas/RS

Pato Bragado/PR

Caibi/SC

Palmares do Sul/RS

Chopinzinho/PR

São José/SC

Mostardas/RS

Rolândia/PR

Arcos/MG

Nova Petrópolis/RS

Bocaiúva do Sul/PR

Itabira/MG

Cristal/RS

Santa Izabel do Oeste/PR

Caeté/MG

Alto Feliz/RS

Sulina/PR

Montes Claros/MG

Arroio Grande/RS

Catanduva/SP

Costa Rica/MS

Canguçu/RS

Paulínia/SP

Compras Aracaju/SE

  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

 (82) 4009.5090  (61) 99277.1633

 contato@fontedeprecos.com.br

 www.fontedeprecos.com.br

 Av. Fernandes Lima, 08 Centenário  
Office - Salas 601, 602 e 603. Farol,  
Maceió - AL, 57050000 CNPJ:  
16.538.909/0001-38

 QS 01 Rua 212 lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers sala 515 - Taguatinga,  
Brasília - DF

EMPRESA DO GRUPO:  
**pro//áxima**<sup>®</sup>  
GESTÃO ESTRATÉGICA

## BASES DE ALTA RELEVÂNCIA

Pedra Bela/SP

Amaral Ferrador/RS

Estrela do Norte/SP

São Lourenço do Sul/RS

Cosmópolis/SP

Portal Bannrisul

Itaipú Binacional

CIOP

Portal Compras Públicas

Portal de Compras e-lic SC

Centro Tecnologia Indústria Química e Têxtil

Portal BB MNET

Portal Diadema

Federação das Indústrias SC

Banpará

SESC RS

Federação das Indústrias RS

Bolsa Brasileira de Mercadorias

SEST/SENAT

Federação das Indústrias MS

SEST/SENAT

Federação das Indústrias MS

Câmara Municipal de Mangueirinha/PR

Câmara Municipal Cunha Porã SC

Federação das Indústrias BA

Sicro

Sesc/Senac RS

Sest/Senat

TCE/RS

Compras MG

Compras RS

Compras PB

Compras RJ

Compras DF

Compras MS

Compras PR

Nota Paraná

BNC

BLL

*Victor Hugo Soares da Costa*  
Victor Hugo Soares da Costa  
CPF: 032.412.854-13  
Diretor de Negócios

 (82) 4009.5090  (61) 99277.1633

 contato@fontedeprecos.com.br

 www.fontedeprecos.com.br

 Av. Fernandes Lima, 08 Centenário  
Office - Salas 601, 602 e 603. Farol,  
Maceió - AL, 57050000 CNPJ:  
16.538.909/0001-38

 QS 01 Rua 212 lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers sala 515 - Taguatinga,  
Brasília - DF

EMPRESA DO GRUPO:  
**pro//áxima**<sup>®</sup>  
GESTÃO ESTRATÉGICA

## CONTATE-NOS:




**Unidade Brasília**  
QS 01 rua 212, lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers Sala 515 -  
Taguatinga Sul, Brasília - DF




**Unidade Maceió**  
Av. Fernandes Lima, 08 - Centenário  
Office Salas 601, 602 e 603 - Farol,  
Maceió - AL, 57050-000

## ALGUNS CLIENTES:



 (82) 4009.5090  (61) 99277.1633  
 contato@fontedeprecos.com.br  
 www.fontedeprecos.com.br

 Av. Fernandes Lima, 08 Centenário  
Office - Salas 601, 602 e 603. Farol,  
Maceió - AL, 57050000 CNPJ:  
16.538.909/0001-38

 QS 01 Rua 212 lotes 19/23 - Edifício  
Connect Towers sala 515 - Taguatinga,  
Brasília - DF

EMPRESA DO GRUPO:  
**pro//áxima**<sup>®</sup>  
GESTÃO ESTRATÉGICA

## Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 9984A45C-BBD3-4CD0-A324-9A1709EEB934

Status: Concluído

Assunto: Hospital Albert Einstein DES9346 - Contrato PROMAXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA

NOME PARTE CONTRÁRIA: PROMAXIMA GESTÃO EMPRESARIAL LTDA

DIRETORIA: CUIDADO PÚBLICO

TIPO DE DOCUMENTO: DESPESA

DEPARTAMENTO: HUGO

Envelope fonte:

Documentar páginas: 130

Assinaturas: 6

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 6

Rubrica: 0

Kamila Sousa

Assinatura guiada: Ativado

AVENIDA ALBERT EINSTEIN, 627

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Sao Paulo, SP 05652-000

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Kamila.Sousa@einstein.br

Endereço IP: 103.158.122.130

## Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Kamila Sousa

Local: DocuSign

30/06/2025 10:28:16

Kamila.Sousa@einstein.br

## Eventos do signatário

Isabella Celante Pierim

Isabella.Pierim@einstein.br

SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA

BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

## Assinatura

Assinado por:

*Isabella Celante Pierim*

7C451660173D4B4...

## Registro de hora e data

Enviado: 30/06/2025 10:43:18

Visualizado: 30/06/2025 16:40:30

Assinado: 30/06/2025 17:53:25

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 45.166.227.2

### Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através da Docusign

Victor Hugo Soares da Costa

contato@fontedeprecos.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

*Victor Hugo Soares da Costa*

BF5C629481E64C4...

Enviado: 30/06/2025 17:53:36

Visualizado: 30/06/2025 19:31:04

Assinado: 30/06/2025 19:32:00

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP:

2804:389:10ab:5696:53cd:74f6:7422:a21c

Assinado com o uso do celular

### Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 30/06/2025 19:31:04

ID: 80fbab77-aeb7-4d6c-ba2a-a8fa11bedac4

Fabiana Rolla

fabiana.rolla@einstein.br

Diretora Médica

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

*Fabiana Rolla*

95A854EDDD8545C...

Enviado: 30/06/2025 19:32:06

Visualizado: 02/07/2025 11:17:40

Assinado: 02/07/2025 11:18:06

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 189.79.13.172

### Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 14/10/2024 11:24:58

ID: 58a0269f-6c69-4313-9f4d-a6fa00e479da

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
<p>Kamila Sousa kamila.sousa@einstein.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p>	<p>Assinado por: <i>Kamila Sousa</i> 21C29826878749E...</p>	<p>Enviado: 02/07/2025 11:18:16 Visualizado: 02/07/2025 11:27:06 Assinado: 02/07/2025 11:27:22</p>

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 38.50.151.130

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**  
Não oferecido através da DocuSign

Luciana Moraes Borges  
luciana.borges@einstein.br  
Diretora Cuidado Público  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:  
*Luciana Moraes Borges*  
31D435F138D543A...

Enviado: 02/07/2025 11:27:30  
Visualizado: 03/07/2025 10:49:46  
Assinado: 03/07/2025 10:50:10

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 45.166.227.2  
Assinado com o uso do celular

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**  
Aceito: 03/07/2025 10:49:46  
ID: 0e60d5e9-5d83-47b5-affc-a5ba20716bd0

Igohr Schultz  
igohr.schultz@einstein.br  
Diretor de Transformação Digital  
Einstein  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Signed by:  
*Igohr Schultz*  
C81BEA861C3743D...

Enviado: 03/07/2025 10:50:18  
Visualizado: 03/07/2025 11:03:26  
Assinado: 03/07/2025 11:03:40

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP:  
2804:18:4873:e9d5:6991:abde:f251:b056  
Assinado com o uso do celular

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**  
Aceito: 03/07/2025 11:03:26  
ID: 4d2d06bb-a872-404d-8634-943223a0e250

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
<b>Eventos de entrega do editor</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Evento de entrega do agente</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de entrega intermediários</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de entrega certificados</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de cópia</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<p>Rodolfo Zanelati rodolfo.oliveira@einstein.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p>	<b>Copiado</b>	<p>Enviado: 30/06/2025 17:53:32 Visualizado: 30/06/2025 17:57:21</p>
<p><b>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:</b> Aceito: 19/06/2024 14:30:54 ID: cd127901-6983-4a5a-bd2b-129aa771ef9a</p>		
<p>Nathalia Zoner Rocha Goncalves Pessurno nathalia.pessurno@einstein.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p>	<b>Copiado</b>	<p>Enviado: 30/06/2025 17:53:34</p>
<p><b>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:</b> Não oferecido através da DocuSign</p>		
<b>Eventos com testemunhas</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Registro de hora e data</b>

<b>Eventos do tabelião</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Registro de hora e data</b>
----------------------------	-------------------	--------------------------------

<b>Eventos de resumo do envelope</b>	<b>Status</b>	<b>Carimbo de data/hora</b>
--------------------------------------	---------------	-----------------------------

Envelope enviado	Com hash/criptografado	30/06/2025 10:43:18
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:45:32
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:46:01
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:46:31
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:47:14
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:47:48
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:51:37
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:52:50
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:53:20
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 10:55:25
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 15:51:45
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 17:14:55
Envelope atualizado	Segurança verificada	30/06/2025 17:14:55
Entrega certificada	Segurança verificada	03/07/2025 11:03:26
Assinatura concluída	Segurança verificada	03/07/2025 11:03:40
Concluído	Segurança verificada	03/07/2025 11:03:40

<b>Eventos de pagamento</b>	<b>Status</b>	<b>Carimbo de data/hora</b>
-----------------------------	---------------	-----------------------------

<b>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico</b>
---

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - DocuSign Europe Region (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - DocuSign Europe Region:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [patricia.lugatto@einstein.br](mailto:patricia.lugatto@einstein.br)

**To advise SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - DocuSign Europe Region of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [patricia.lugatto@einstein.br](mailto:patricia.lugatto@einstein.br) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - DocuSign Europe Region**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [patricia.lugatto@einstein.br](mailto:patricia.lugatto@einstein.br) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - DocuSign Europe Region**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [patricia.lugatto@einstein.br](mailto:patricia.lugatto@einstein.br) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - Docusign Europe Region as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - Docusign Europe Region during the course of your relationship with SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA HOSPITAL ALBERT EINSTEIN S.A - Docusign Europe Region.